

Vineri, 26 martie 2021

Supliment Anunțuri Mica Publicitate

OFERTE SERVICIU

● SC Chintoflor Construct SRL, angajeaza:secretara, in Oradea, detalii la tel:0747695278.

● SC Profi Restaurare SRL, angajeaza in Oradea: dulgher, sofer, zidar, zugrav, pentru detalii tel.: 0743.022.263.

● Astor COM SRL, cu sediul în Târgu-Mureș, str.Depozitelor nr.4, angajează mașinist la mașini pentru terasamente, reglor benzi montaj, mașinist la instalații de turnat beton și mixturi asfaltice, mecanic utilaj, betonist,dulgher, pavor, agent curățenie clădiri și mijloace transport, mașinist pentru prefabricate beton și beton armat. Informații la telefon: 0265.265.853.

● Energoplast SA angajează operatori cablaje din România sau din străinătate pentru fabrica din Bistrița, jud.BN. Cerințe: -minim studii generale;-vedere bună și atenție la detalii;-Contract pe perioadă nedeterminată, -seriozitate, colaborare de lungă durată; vorbitor limba engleză;-asigurare medicală privată, salariu: 1.500Lei NET +bonuri de masă 300Lei +Program: Luni-Vineri 8 h/zi în schimburi. 0732.340.936.

● Ilica Elena, cu domiciliul în Mun.Arad, Bld.Nicolae Titulescu, bl.332, sc.C, et.4, ap.18, Jud.Arad, născută la data de 13.02.1956, identificată cu C.I seria AR, nr.712027, eliberată de SPCLEP Arad, la data de 12.02.2015, angajează: Gradinar -cod COR 611102 1 post. Pentru CV, la adresa de e-mail enalica1956@gmail.com

● Fundația Camera de Arbitraj și Mediere organizează curs online de „Mediator” în București, perioada 27.03-11.04.2021. La finalul cursului se eliberează de către Consiliul de Mediere un certificat de absolvire, însoțit de atestatul de calificare în profesia de mediator. Taxa de participare de 2500 lei/2000 lei cu reducere, include și taxa de examinare. Telefon 0755133833, mail: cameradearbitrajmediere@gmail.com.

● SC MBE-BO SRL, având CUI:24615135, cu sediul Sat Ghelinta, Comuna Ghelinta, Nr.1000, Județ Covasna, angajează: femeie de serviciu, cod COR 911201-1 post; muncitor necalificat în silvicultură, cod COR 921502-4 posturi. Cerințe: studii medii, cunoștințe de limba engleză, cunoștințe în domeniu. Selecția are loc în data de 29.03.2021, ora 08:00, la sediul societății.

● Fundația Crawford House angajează Conversațional relații publice și comunicare. Cerința obligatorie: Limba engleză nivel convențional avansat. CV-urile se pot trimite la adresa: hr@crawfordhouse.ro. Telefon: 0731.499.088.

● Curtea de Apel București organizează în condițiile legii, în zilele de 12 și 17 mai 2021, concurs pentru ocuparea a 2 posturi de specialist IT, unul vacant pe durată nedeterminată în cadrul Judecătoriei Sectorului 3 București și unul vacant pe durată determinată la Tribunalul Ilfov. Condițiile de participare, tematica, bibliografia, și actele necesare înscrierii vor fi afișate la sediul Curții de Apel București și pe pagina de internet la adresa: <http://www.cab1864.eu>, la rubrica Resurse Umane- Concursuri/ Examen. Cerețile de înscriere și dosarele cu documentele necesare se vor transmite scanate prin poșta electronică la adresa resurseumane.cab@just.ro până la data de 26.04.2021 (inclusiv).

● Spitalul Municipal Urziceni organizeaza concurs in baza HG 286/2011 pentru ocuparea urmatorelui post vacant: -un post de magazinier -pe perioada nedeterminata. Conditii specifice in vederea participarii la concurs: -diplomă de bacalaureat sau diplomă de absolvire a școlii generale; -certificat absolvire curs operare PC; -6 luni vechime in activitate. -Calendar desfasurare concurs: -12.04.2021 ora 15:00 data limita depunere dosar; -20.04.2021 ora 10:00 proba scrisa; -23.04.2021 ora 10:00 proba interviu. Condițiile generale de ocupare a posturilor sunt prevăzute în art.3 din HG 286/2011, cu modificările și completările ulterioare. Dosarele de concurs vor conține documentele prevăzute la art.6 din HG. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare. Informații referitoare la organizarea și desfasurarea concursului, bibliografia și dupa caz tematica, sunt afisate la sediul unitatii și pe www.spitalul-urziceni.ro. Relații suplimentare se obțin la tel. 0243.255.375, interior 131.

● Anunț De Selecție Experți Pentru Implementarea Proiectului ” Future - educație prin programe de a doua șansă pentru un viitor mai bun ID 136179; Inspectoratul Școlar Județean Alba (Partener 1) anunță demararea procedurii de selecție a 114 experți pentru implementarea proiectului cu titlul ” FUTURE - educație prin programe de a doua șansă pentru un viitor mai bun ID 136179, proiect finanțat din Fondul Social European, Programul Operațional Capital Uman. Parteneriatul proiectului: Solicitant: Inspectoratul Școlar Județean Alba; Partener 1: Inspectoratul Școlar Județean Arad. Durata de implementare proiect: 36 luni. Buget proiect: 9.513,138.62 lei. Pentru detalii privind condițiile generale, condițiile specifice, modalitatea de depunere a dosarelor, conținutul dosarului de concurs, a criteriilor de selecție, precum și a calendarului de desfășurarea a concursului, vă rugăm să accesați site-ul Inspectoratului Școlar Județean Alba (www.isjalba.ro).

● Anunț Public: Primăria comunei Salcioara județul Ialomița va organiza concurs pentru ocuparea postului contractual,vacant pe perioada nedeterminata,de muncitor calificat (sudor,ingrijitor cladiri) în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Salcioara , județul Ialomita, conf. H.G nr. 286/2011 modificata prin H.G nr. 1027/11.11.2014. Conditii specifice: - minimum 10 clase si certificate de calificare în meseria de sudor sau scoala profesionala/liceu de profil cu atestat/ certificate în meseria de sudor, (cu diploma sau adeverinta) fara vechime în munca. - Calendarul de desfasurare a concursului : Pentru participare la concurs candidatii vor depune dosarul pentru concurs la secretariatul comisiei de examen la sediul Primariei comunei Salcioara, sat Salcioara, str. Bisericii, nr 28, Județul Ialomita, telefon 0243317341/ 0243317392, pana la data de 09.04.2021,orele 16:00. Selectarea dosarelor de concurs va avea loc in perioada 13.04.2021. Proba scrisa se va sustine la data de 19.04.2021, ora 10:00 iar proba practica se va sustine la data de 21.04.2021, ora 10:00, ambele probe la sediul Primariei comunei Salcioara din str. Bisericii, nr 28, județul Ialomita. Informații suplimentare se pot obtine la nr. Telefon:0243317341, Secretar comisie concurs.

● Primăria Comunei Gorban, cu sediul în localitatea Gorban, județul Iași, organizează concurs pentru ocuparea postului contractual vacant de Șef SVSU din cadrul compartimentului Situații de Urgență, conform HG 286/2011. -Proba scrisă în data

de 19.04.2021, ora 10:00; -Proba interviu în data de 20.04.2021, ora 10:00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii de nivel mediu absolvite cu diplomă de bacalaureat; -permis de conducere categoria B; -vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului -nu este cazul; -domiciliul stabil în comuna Gorban, județul Iași, constituie avantaj pentru îndeplinirea la timp a unor atribuții generate de situații de urgență specifice, în cazul unui punctaj egal. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei Gorban. Relații suplimentare la sediul: Primăriei Comunei Gorban, județul Iași, persoană de contact: Pintilie Laura, telefon 0232/292.900, 0754.077.643, E-mail: primariagorban@yahoo.com

● Primăria Comunei Sohodol, județul Alba, cu sediul în comuna Sohodol, sat Sohodol, nr.1, jud. Alba, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante, pe perioadă nedeterminată de îngrijitor clădiri, compartiment -deservire și întreținere din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sohodol, conform H.G.nr.286/2011. Concursul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 20 aprilie 2021, ora 10.00, la sediul Primăriei Comunei Sohodol; -Proba interviu: în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii medii -minim 15 ani de vechime în muncă; -domiciliul stabil pe raza comunei Sohodol. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial la României, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei Sohodol. Relații suplimentare la sediul Primăriei comunei Sohodol, persoană de contact Narița Maria Camelia, telefon 0733.917.087, email: primar@primariasohodol.ro

● Primăria Comunei Moara, cu sediul în sat Moara Nică, Str.Universității, nr.213, județul Suceava, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale temporar vacante de muncitor -compartiment administrativ, pe perioadă determinată de 1 an, conform HG 286/23.03.2011. Concursul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 12.04.2021, ora 10:00; -Proba interviu în data de 14.04.2021, ora 10:00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii: medii; -vechime: nu este cazul. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 5 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei Moara. Relații suplimentare la sediul Primăriei Comunei Moara, persoană de contact: Cărnăreasa Valentina-Mihaela, telefon 0230.536.025, fax 0230.536.136.

● Școala Gimnazială Nr.20, cu sediul în orașul Galați, Str.Traian, nr.318, județul Galați, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante, pe perioadă nedeterminată, în cadrul Școlii Gimnaziale Nr.20 de: Muncitor -1.00 normă, conform HG nr.286/23.03.2011. Concursul se va desfășura astfel: -Proba scrisă în data de 19.04.2021, ora 9:00; -Proba practică în data de 21.04.2021, ora 9:00; -Proba interviu în data de 21.04.2021, ora 13:00. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții: -studii medii;-curs fochist;-vechime minim 6 ani;-vârsta minimă reglementată de legislație. Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul Școlii Gimnaziale Nr.20 Galați. Relații suplimentare la sediul Școlii Gimnaziale Nr.20, telefon 0236/479.417, fax 0236/479.417, E-mail: scoala20traiangalati@yahoo.com

● SC Gospodărie Ștefănești SRL -județ Ilfov cu sediul în șos. Ștefănești nr.116, camera 3, comuna Ștefănești de Jos, județ Ilfov organizează în data de 31 Martie 2021, ora 10:00 concurs de recrutare în vederea ocupării următoarelor posturi vacante: -Director general SC Gospodărie Ștefănești SRL; -Lucrător pentru salubritate spații verzi; -Șofer autobuz; -Șofer autocamion salubritate; -Manager transport. Condiții de participare la concurs pentru ocuparea postului contractual de conducere vacant de Director general SC Gospodărie Ștefănești SRL: -studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic; -vechime în muncă: 5 ani. Condiții de participare la concurs pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de Șofer autocamion salubritate: -studii medii/ generale; -vechime în muncă: 1an. Condiții de participare la concurs pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de Șofer autobuz: -studii medii/ generale; -vechime în muncă: 1an; -atestat transport de persoane. Condiții de participare la concurs pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de Lucrător pentru salubritate spații verzi: -studii medii/ generale; -fără vechime în muncă. Condiții de participare la concurs pentru ocuparea postului contractual de execuție vacant de Manager transport: -studii medii/ generale; -fără vechime în muncă; -atestat transport persoane și mărfuri. Dosarele de înscriere se depun la sediul societății din șos. Ștefănești nr.116, camera 6, comuna Ștefănești de Jos, județ Ilfov în perioada 26.03.2021 – 29.03.2021 ora 15:00. Detalii suplimentare la 0721.490.200.

CITAȚII

● Vă anunțăm că în dosarul nr.4094/55/2021 al Judecătoriei Arad s-a deschis procedura de declarare a morții numitei Bobotan Veronica, cu ultimul domiciliu cunoscut în loc.Arad, str.Coriolan Petreanu (fostă Margareteilor) nr.5, jud.Arad, cu invitația ca orice persoană care poate oferi date pe care le cunoaște în legătură cu cel dispărut să le comunice Judecătoriei Arad, în termen de 2 luni de la data publicării prezentului anunț.

● Numitul Akdogan Necati Ahmet, cu ultimul domiciliu cunoscut în România, în Voluntari, Str.Erou Iancu Nicolae, nr.12-26, Jud.Ilfov, este citat în dosarul nr.8407/94/2019, aflat pe rolul Tribunalului Ilfov, cu termen de judecată la 12.05.2021, în proces cu Akdogan Corina și Fondul de Garantare a Depozitelor Bancare- lichidator al Băncii Turco-Române SA, având ca obiect validare poprire- faza procesuală: apel.

● Eventualii moștenitori ai defunctei Decuseara Irina, decedată la data de 09.02.2021, fostă cu ultimul domiciliu în Mun. București, str. Lăstârșului nr. 28, sector 1, CNP 2400323400104, sunt citați să se prezinte la sediul Biroului Individual Notarial "JURA" din Mun. București, bld. Ferdinand I nr. 18, sector 2, la data de 26.04.2021, ora 14:30, pentru dezbateră succesiunii defunctei, dosar succesor nr. 12/2021. Se vor aduce toate actele deținute în legătură cu această succesiune. Neprezentarea se consideră neacceptare a succesiunii.

SOMAȚII

● Somație. Judecătoria Ineu. Dos.nr.460/246/2021. Petenta Bistrian Doina Iuliana solicită înscrierea dreptului de proprietate pe titlu de uzucapiune.prin joncțiunea posesiei, asupra cotei de 8/12 parte din imobilul identificat în c.f. 300066 Craiva (provenit din c.f. 69 Chișlaca) A1 nr.top. 131.132 intravilan în supr. De 1.216 mp. A1.1 nr. top. 131.132 casa nr. 301 Chișlaca neidentificată în c.f. asupra căruia figurează ca proprietari Cizmas Elisabeta căsăt. Serac decedată în data de 13.06.1949 și Cizmas Nicolae decedat la 01.10.1962. Petenta susține că folosește acest imobil de peste 50 de ani de la moartea proprietarilor în mod continuu.pasnic public și sub nume de proprietar. Toți cei interesați sunt somați să depună de îndată opoziție la Judecătoria Ineu deoarece în caz contrar în termen de 30 de zile de la ultima publicație se va proceda la rezolvarea cererii.

● Judecătoria Chișineu Criș. Sediul: Chișineu Criș, str.Gării, nr.24, județul Arad. Tel.: 0257.350.692. Fax: 0257.350.231. Operator 3210/2501. Dosar nr.217/210/2021. Emisă la 18.03.2021. Somație. În dosarul civil cu nr.217/210/2021 al Judecătoriei Chișineu Criș, reclamanta Nechifor-Mihaili Ileana, cu domiciliul în Sinteia Mare, nr.237, județul Arad, solicită a se constata că a dobândit, cu titlu de uzucapiune, dreptul de proprietate asupra imobilelor înscrise în CF nr.304007 Pliu, nr.top.304007, compus din teren arabil extravilan în suprafață de 4.985mp și în CF nr.304011 Piliu, nr.top.304011, compus din teren arabil extravilan în suprafață de 4.985mp. Proprietarii tabulari Stoica Gheorghe și Stoica Sofia. Toți cei interesați în cauză pot formula opoziții la prezenta somație, în termen de 30 de zile de la publicare și respectiv afisarea somației, în dosar cu numărul de mai sus al Judecătoriei Chișineu Criș. Emis în baza art.130 din Decretul Lege nr.115/1938. Termen de afisare pe o durată de 30 de zile, urmând a se comunica proces verbal de dezafisare care să cuprindă inclusiv mențiunea dacă au fost formulate sau nu opoziții în cauză. Termen de judecată: 12 mai 2021. Președinte. Grețfer.

DIVERSE

● NPK SOIL SRL, titular al proiectului: „Construire anexe la expoatație agricolă -Hale depozitare produse agricole, semințe și îngrășăminte fără azotat de amoniu”, anunță publicul interesat asupra luării deciziei etapei de încadrare de către Agenția pentru Protecția Mediului Ialomița, în cadrul procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului, pentru proiectul: „Construire anexe la expoatație agricolă -Hale depozitare produse agricole, semințe și îngrășăminte fără azotat de amoniu”, propus a fi amplasate în com.Perieți, TI 932, jud.Ialomița”. 1.Proiectul deciziei de încadrare

LICITAȚII

ANUNȚ PUBLICITAR

SNGN ROMGAZ SA Sucursala Mediaș cu sediul în Mediaș, str. Gării, nr. 5, jud. Sibiu organizează licitație publică cu strigare pentru vânzarea următoarelor:

Nr. crt.	Denumire material	Cantitate [m]	Preț de pornire a licitației fără TVA [lei/m]	Locul unde este depozitat materialul
1	Tubing 2 ³ / _{8"} x 4,83 J55 uzură 90%	2321,75	15	Secția de Producție Delenii, jud. Mureș
2	Tubing 2 ⁷ / _{8"} x 5,51 J55 uzură 90%	42972,09	18	
3	Saltea cu arcuri 90 x 200	27	80	C.I.R.R.F.M. Bazna, jud. Sibiu
4	Saltea cu arcuri 160 x 200	3	150	
5	Saltea cu arcuri 180 x 200	2	160	

Licitația pentru materialul tubular (poz. 1 și 2) va avea loc în data de 13.04.2021 ora 10⁰⁰ la adresa: Mediaș, str. Gării nr. 5. Materialul tubular se va vinde în limita stocului disponibil.

Licitația pentru saltele (poz. 3÷5) va avea loc în data de 14.04.2021 ora 10⁰⁰ la adresa: Mediaș, str. Gării, nr. 5. Saltelele se vând în limita stocului disponibil.

În caz de neadjudecare licitația se va relua la data de 20.04.2021 ora 10⁰⁰ pentru material tubular si în data de 21.04.2021 ora 10⁰⁰ pentru saltele.

Taxa de participare la licitație este de 20 lei.

Garanția de participare la licitație este de 10% din prețul de pornire a materialului licitat în funcție de cantitatea dorită.

Documentele necesare și informațiile suplimentare privind participarea la licitație se pot obține de la Serviciul Mecano-Energetic – telefon 0374401149, fax 0269841346.

Menționăm că documentele se vor completa la Serv. Mecano-Energetic, str. Ioan Slavici nr. 7 până la data licitației ora 9⁰⁰, urmând ca actele să se depună la registratura Sucursalei Mediaș, str. Gării nr. 5 cu minim o oră înainte de începerea licitației.

✂ Oferte serviciu

✂ Vânzări

✂ Pierderi

✂ Licitații

✂ Diverse

NOTIFICARE

Subscrisa LICEV GRUP S.P.R.L. cu sediul social în Reșița, str. Horea, bl. A2, parter, jud. Caraș-Severin; Nr. înregistrare U.N.P.I.R. RFO II 0227/2006. Tel/Fax: 0255/212940, notifică deschiderea procedurii generale a falimentului împotriva debitorului SC ZEIS RO SRL, prin Sentința civilă nr. 264/JS/CC/04.03.2021 pronunțată de Tribunalul Timiș, Secția a II-a Civilă, în Dosarul 1376/30/2019.

Debitorul SC ZEIS RO SRL are obligația ca în termen de 10 zile de la publicarea în Bultinul Procedurilor de Insolvență a Notificării nr. 568/25.03.2021, să depună la dosarul cauzei documentele prevăzute la 145pct. E, lit. d) și art. 84 alin. (2) din Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței.

Creditorii debitorului SC ZEIS RO SRL cu sediul social în localit. Sânnicolau Mare, str. Clășca, nr. 34, jud. Timiș, Număr de ordine în Registrul Comerțului J35/1074/2007, CUI RO 21366560 trebuie să procedeze la înscrierea la masa credală a acestuia prin depunerea suplimentului de creanță la Tribunalul Timiș până la termenul limită din data de 15.04.2021. Cererile trebuie însoțite de taxa de timbru în valoare de 200 lei.

și motivele care o fundamentează pot fi consultate la sediul Agenției pentru Protecția Mediului Ialomița, loc.Slobozia, str.M.Viteazu, nr.1, în zilele de luni-joi 08.00-16.30, vineri între orele 8.00-14.00, la următoarea adresa de internet: www.apmil.anpm.ro. Publicul interesat poate înainta comentarii/observații la proiectul deciziei de încadrare în termen de 10 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a APM Ialomița.

● Unitatea administrativ-teritorială BĂRCA, din județul Dolj, anunță publicarea documentelor tehnice ale cadastrului pentru sectoarele cadastrale nr.7 și 29, începând cu data de 01.04.2021, pe o perioadă de 60 de zile, la sediul Primăriei, conform art.14 alin.(1) și (2) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Cererile de rectificare ale documentelor tehnice vor putea fi depuse la sediul primăriei și pe site-ul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară. Cererile de rectificare depuse prin orice alte mijloace decât cele menționate mai sus nu vor fi luate în considerare.

● Unitatea Administrativ-Teritorială Poșta Călnău, din județul Buzău anunță publicarea documentelor tehnice ale cadastrului pentru sectoarele cadastrale, nr.20, 39, 40, 41, 46, 47, 79, 80, 81, 82, 83, începând cu data 29.03.2021, pe o perioadă de 60 de zile, la sediul Primăria Poșta Călnău, conform art.14 alin.(1) și (2) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Cererile de rectificare ale documentelor tehnice vor putea fi depuse la sediul primăriei și pe site-ul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară: http://ancp.ro_docs?dir=Buzau.

● PETRE VASILE cu domiciliul în comuna Bercești, str.Mihai Eminescu, nr.8, în calitate de titular al planului:PU.Z-Reparare/are teren pentru construire ansamblu locuinte individuale si functiuni complementare:P+1+M cu amenajarea circulațiilor si asigurarea utilitatilor in:Tarla.20, Parcela40/1/01, N.C.66531, Comuna Bercești-Jud. Ilfov, anunta publicul interesat asupra depunerii solicitării de obținere a avizului de Favorabil. Observații/comentarii si sugestii se primesc în scris la Biroul de Urbanism în cadrul Consiliului Județean.Ilfov, cu sediul în municipiul București, str.Ernest Juvara, nr.3-5, sector 6 (tel.021/212.56.93), în termen de 15 zile calendaristice de la publicarea anunțului.

● Unitatea Militară 02248 București, titular al proiectului „Demolarea paviloanelor G, J, J1, L, 1, 2, 3, 4, 39, 40, 41, 43, 44, 45, 48, 49, 50, 51, 52, 55, 56, 59, 60, 61, 68, 69, 70, 78, 84, a îngrămizilor din sârmă ghimptă pe un singur rând de stâlpi și a rețelei de energie electrică aeriană din cazarma 3600 Mihai Bravu”, anunță publicul interesat asupra luării deciziei etapei de încadrare de către A.P.M.Giurgiu, în cadrul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, de nesolicitare a evaluării adecvate, de nesolicitare a evaluării impactului asupra mediului, de nesolicitare a evaluării adecvate, de nesolicitare a evaluării impactului asupra corpurilor de apă și de emiere a actului de reglementare după completarea documentației pentru proiectul „Demolarea paviloanelor G, J, J1, L, 1, 2, 3, 4, 39, 40, 41, 43, 44, 45, 48, 49, 50, 51, 52, 55, 56, 59, 60, 61, 68, 69, 70, 78, 84, a îngrămizilor din sârmă ghimptă pe un singur rând de stâlpi și a rețelei de energie electrică aeriană din cazarma 3600 Mihai Bravu”, propus a se realiza în comuna Mihai Bravu, județul Giurgiu, incadrare cazarmii 3600 Mihai Bravu, CF30191, NC30191. Proiectul deciziei de încadrare și motivele care o fundamentează pot fi consultate la A.P.M.Giurgiu, la următoarea adresă de e-mail: office@apmrganpm.ro. Publicul interesat poate înainta comentarii/observații la proiectul deciziei de încadrare în termen de 10 zile de la data publicării prezentului anunț.

● Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Călărași anunță publicarea documentelor tehnice ale cadastrului pentru U.A.T.Dragălași județul Călărași, sectoarele cadastrale: 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 63, 64, 65, 66, 67, 69, 71, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, începând cu data de 01.04.2021, pe o perioadă de 60 de zile la sediul Primăriei Dragălași, conform art.14 alin.(1) și (2) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Cererile de rectificare ale documentelor tehnice vor putea fi depuse de către proprietarii, posesorii sau alți deținători, la sediul primăriei și pe site-ul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

● Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale -prin Direcția Generală Pescuit -Autoritate de Management pentru Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime, având sediul în B-dul Carol I, nr.2-4, Sector 3, București, titular al Programului pentru Acvacultură și Pescuit, anunță publicul interesat asupra depunerii solicitării de obținere a avizului de mediu pentru programul menționat și declanșarea procedurii de evaluare de mediu. Prima versiune a Programului pentru Acvacultură și Pescuit poate fi consultată la sediul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale -Direcția Generală Pescuit -Autoritate de Management pentru Programul Operațional pentru Pescuit și Afaceri Maritime, din B-dul Carol I, nr.2-4, Sector 3, București,

de luni până joi, între orele 09.00-16.00, vineri între orele 09.00-13.00. Prima versiune a Programului pentru Acvacultură și Pescuit poate fi consultată și în format electronic accesând link-ul: <https://ampse.ro/pap-2021-2027/programare-2021-2027/proiect-de-program-2021-2027.html>. Observații/comentarii și sugestii se pot transmite în scris la sediul titularului, precum și pe adresa de email: programare.popam@madr.ro, în termen de 18 zile de la data publicării anunțului.

ADUNĂRI GENERALE

● Consiliul de Administrație din cadrul societății TIN Management Grup S.A., în conformitate cu prevederile art.117 din Legea 31/1990 -republicată, precum și în baza art.32 din Actul Constitutiv al societății, convoacă Adunarea Generală Ordinară și Extraordinară a Acționarilor în data de 26.04.2021, la sediul societății din Mun. București, Calea Șerban Vodă nr.213-217, etaj 1, sector 4, astfel: a) Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, la ora 12.00, cu următoarea ordine de zi: 1. Aprobarea Situațiilor Financiare anuale la 31.12.2020 ce includ bilanțul contabil, contul de profit și pierdere, repartizarea rezultatului exercițiului financiar și situația activelor imobiliare, însoțite de Raportul de Gestionare al Administratorilor și Raportul Comisiei de Cenzori; 2. Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2021. b) Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor, la ora 13.00, cu următoarea ordine de zi: 1. Aprobarea înstrăinării imobilului situat în Com. Băileștii-punct Stație Epurare, Județul Argeș. În situația în care, la data și la ora mai sus precizate, nu va fi întrunit cvorumul statutar și legal, sesiunile se reconvoacă în data de 27.04.2021, orele 12.00 și 13.00 în același loc și cu aceeași ordine de zi.

● Convoacarea Adunării Generale a Asociației Absolvenților Programului Canadian MBA. Subsemnata Doina Popescu, Președinte al Asociației Absolvenților Programului Canadian MBA, cu sediul în Calea Griviței, nr.2-2A, etaj 1, Sector 1 (denumită în cele ce urmează „Asociația”), convoacă Adunarea Generală a Asociației în data de 26.04.2021. În conformitate cu art.21 din OG nr.26/2000 privind asociațiile și fundațiile, Adunarea Generală a Asociației Absolvenților Programului Canadian MBA va avea loc prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță. Ordinea de zi: 1.Modificarea art.11 din Statutul Asociației; 2.Modificarea art.13 din Statutul Asociației; 3.Modificarea art.15 din Statutul Asociației; 4.Modificarea art.16 din Statutul Asociației; 5.Modificarea art.21 din Statutul Asociației; 6.Numirea membrilor Consiliului Director și a Președintelui Asociației; 7.Numirea Cenzorului Asociației; 8. Diverse. În cazul neîndeplinirii condițiilor de cvorum prevăzute de Statutul Asociației, Adunarea Generală este reconvoacă în data de 27.04.2021, în aceeași manieră. În vederea dobândirii acestului, cu 5 zile lucrătoare înainte de data Adunării Generale, asociații care doresc să participe la adunarea generală vor transmite un email la adresa canmba2021@gmail.com și vor primi informațiile necesare. Materialele adunării se pot consulta începând cu data de 12.04.2021, la cererea oricărui asociat transmisă prin email la adresa canmba2021@gmail.com.

● Administrator unic, Cremente Francesca, al SC ARVA SA, cu sediul în Craiova, Str. Calea Severinului, Nr.54, Jud.Dolj, înmatriculată la Registrul Comerțului sub Nr. J16/951991, Cod Fiscal RO3440529, convoacă Adunarea Generală Ordinară a la data de 26.04.2021, ora 11.00, la sediul societății pentru toți acționarii care figurează în Registrul Acționarilor la data de 23.04.2021 (data de referință). În cazul neîntinderii cvorumului statutar și legal, sesiunea se va ține la data de 27.04.2021, cu aceeași ordine de zi, în același loc și la aceeași oră. Adunarea Generală Ordinară va avea următoarea ordine de zi: 1.Prezentarea și aprobarea raportului de activitate al administratorului unic pentru anul 2020; 2.Prezentarea și aprobarea raportului de activitate al comisiei de cenzori pe anul 2020; 3.Prezentarea și aprobarea bilanțului contabil și a contului de profit și pierdere pe anul 2020; 4.Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021; 5.Descărcarea de gestiune a administratorului unic, a comisiei de cenzori și cenzori supleanți pe anul 2020; 6. Aprobarea și repartizarea profitului impozabil realizat, pe anul 2020; 7.Aprobarea alegerii unui nou Administrator unic, întrucât mandatul celui în funcție va ajunge la final. 8.Împuternicirea, de către Adunarea Generală Ordinară, a persoanelor care se vor ocupa de redactarea hotărârilor aprobate în Adunarea Generală Ordinară, depunerea în termen la Oficiul Registrul Comerțului și publicarea lor în Monitorul Oficial, partea a IV-a, al României. 9. Diverse. Lista cuprinzând informații cu privire la numele, localitatea de domiciliu și calificarea profesională ale persoanelor propuse pentru funcția de administrator se află la dispoziția acționarilor, putând fi consultată și completată de aceștia.

● Convocator: Consiliul de Administrație al SC ROMVAC Company SA, cu sediul în orașul Voluntari, Șos. Centurii nr.7, Județul Ilfov, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor, la data de 27.04.2021, la sediul societății, ora 12. Convoacarea se face conform Legii 31/1990 cu modificările ulterioare, a Actului Constitutiv și este valabilă pentru toți acționarii SC ROMVAC Company S.A. Voluntari, înregistrați la Registrul Acționarilor, la sfârșitul zilei de 20.04.2021. Dacă nu sunt îndeplinite condițiile legale și statutare pentru desfășurarea Adunării Generale, a doua convocare este în același loc, aceeași oră, aceeași ordine de zi, în data de 11.05.2021. Ordinea de zi, este următoarea: 1. Aprobarea Raportului Administratorilor pentru activitatea desfășurată în anul 2020; 2. Aprobarea situațiilor financiare anuale, precum și a repartizării profitului pentru anul 2020. 3. Aprobarea Raportului Auditorilor financiar privind Situațiile financiare anuale ale anului 2020. 4. Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2021. În sala de sesiune au acces numai acționarii sau mandatarii acestora, împuterniciți cu procuri speciale, legitimându-se cu Buletinul/Carta de identitate. Procurile complete și semnate vor fi depuse la sediul societății,

colectiv acționariat, până la data de 23.04.2021. Președintele Consiliului de Administrație PHD Dr. Viorica Chiurciu.

● Convocator: Adunare Generală Ordinară a Acționarilor: Consiliul de Administrație al S.C. REPACOM Obor S.A., cu sediul social în București, str. Baicului nr.31, sector 2, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr J40/299/1991, CUI:RO 892, convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor în ziua de 28.04.2021, ora 14.00, la punctul de lucru din Comuna Brănești, str. Industriilor IV nr.33, județ Ilfov, pentru toți acționarii înregistrați la data de referință 15.04.2021, cu următoarea ordine de zi: -Aprobarea raportului de gestiune al Administrației; -Aprobarea Raportului Auditoriului; -Aprobarea Bilanțului Contabil, a Contului de Profit și Pierdere și repartizarea profitului și stabilirea dividendului pe 2020; -Aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2021; -Alegerea auditoriului. În situația în care la data convocării nu se realizează cvorumul prevăzut de lege, Adunarea Generală se reconvoacă la data de 29.04.2021, ora 14.00, în același loc și cu aceeași ordine de zi. Documentele care vor fi puse în discuția AGOA pot fi consultate la punctul de lucru al societății, începând cu data de 19.04.2021. Informații suplimentare la tel.: 0722.779.458.

● Consiliul de Administrație al S.C. Institutul de Cercetări pentru Acoperiri Avansate ICAA S.A., în baza art.111 și art.113 din Legea nr.31/1990 modificată, Convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor (AGOA) și Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor (AGEA) în data de 28 aprilie 2021, astfel: •AGOA, cu începere de la ora 11:00, la sediul social al Societății din București, sector 3, str. Splaiul Unirii, nr.313, clădirea ICPE Electrocond, cam.14; •AGEA, cu începere de la ora 13:00, la sediul social al Societății din București, sector 3, str. Splaiul Unirii, nr.313, clădirea ICPE Electrocond, cam.14; În cazul neîntinderii cvorumului prevăzut de lege, se convoacă și se fixează cea de-a doua sesiună AGOA și AGEA pentru data de 29 aprilie 2021, în același loc, la aceeași oră, având aceeași ordine de zi. Ordinea de zi a sesiunii AGOA va fi următoarea: 1. Aprobarea Raportului de gestiune al Consiliului de Administrație pentru perioada 01.01.-31.12.2020; 2. Aprobarea descărcării de gestiune pe anul 2020 a Consiliului de Administrație; 3. Aprobarea Raportului societății de audit CIPL Expert Audit SRL referitor la exercițiul financiar al anului 2020; 4. Aprobarea situațiilor financiare anuale, contul de profit și pierdere, aferente anului 2020; 5. Aprobarea repartizării profitului aferent anului 2020; 6. Aprobarea politicii de remunerare a administratorilor; 7. Aprobarea prelungirii mandatului firmei de audit CIPL Expert Audit SRL pentru o perioadă de 2 ani, până la data de 19.05.2023; 8. Stabilirea datei de 25.05.2021 ca dată de înregistrare pentru identificarea acționarilor asupra cărora se răstrâng efectele hotărârii AGOA și a datei de 24.05.2021 „ex și date”. Ordinea de zi a sesiunii AGEA va fi următoarea: 1. Aprobarea extinderii obiectului de activitate al societății, cu următoarele coduri CAEN de activitate: 6832 -Administrația imobilelor pe bază de comision sau contract. 2. Aprobarea autorizării următoarelor coduri CAEN: 6209 -Alte activități de servicii privind tehnologia informației; 6832 -Administrația imobilelor pe bază de comision sau contract; 7022 -Activități de consultanță pentru afaceri și management; 7490 -Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.; 8299 -Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a. 3. Aprobarea prelungirii adresei actuale a sediului social cu încă 15 ani; 4. Stabilirea datei de 25.05.2021 ca dată de înregistrare pentru identificarea acționarilor asupra cărora se răstrâng efectele Hotărârii AGEA și a datei de 24.05.2021 „ex și date”. Au dreptul de a participa și de a vota în cadrul sesiunilor AGOA și AGEA, doar persoanele care sunt înregistrate ca acționari ai Societății, înscrise în registrul acționarilor la Depozitarul Central SA la data de referință 16.04.2021. Informațiile și documentele referitoare la punctele incluse în ordinea de zi a sesiunilor AGOA și AGEA, proiectele de hotărâre, formularele împuternicirilor speciale precum și formulare în formă pentru corespondență vor fi pe site la dispoziția acționarilor la sediul societății, tel. 0213452730, fax. 0213450595 sau pe site-ul www.icaam.com începând cu data de 29.03.2021. Acționarii pot depune întrebări în scris privind punctele de pe ordinea de zi a sesiunilor AGOA și AGEA, la sediul societății, însoțite de copia actului de identitate, până la data de 27.04.2021. Președintele Consiliului de Administrație Prundianu Mihai.

● Convoacare Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății Prospectiuni S.A. -în reorganizare, în judicial reorganisation, en redressement- Subscrisa Euro Insol SPRL, cu sediul ales pentru comunicare în București, strada Costache Negri nr. 1-5, etaj 3, sector 5, RSP 0069, cod de identificare fiscală RO 21119285, în calitate de administrator juridic al societății Prospectiuni S.A., înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J40/4072/1991, C.U.I. 1552801 cu sediul în București, strada Corallilor, nr.20C, sector 1, tel.: 021 404 28 00/Int. 110, fax: 021 319.66.56 (“Societatea”) desemnat în data de 05.04.2016 în dosarul nr.12297/3/2016 aflat pe rolul Tribunalului București,Secția a VII-a Civilă, În temeiul Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentul ASF nr. 5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață și Actului Constitutiv al societății: Convoacă Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor Societății Prospectiuni S.A. la sediul Societății din București, Strada Corallilor nr. 20C, sector 1, pentru data de 29.04.2021, ora 11.00. Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor va avea ca ordine de zi următoarele: 1. Discutarea și aprobarea Raportului Administratorului Special pentru exercițiul financiar al anului 2020. 2. Discutarea și aprobarea situațiilor financiare anuale (bilanțul contabil, contul de profit și pierderi, note explicative) pentru exercițiul financiar al anului 2020. 3. Audierea Raportului auditorilor financiar extern asupra situațiilor financiare anuale întocmite de Prospectiuni S.A. la data de 31.12.2020. 4. Aprobarea datei de 21.05.2021 ca dată de înregistrare a hotărârii AGOA pentru identificarea acționarilor asupra cărora se răstrâng efectele hotărârii AGOA, conform art.86 alin.1 din Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață și a datei de 20.05.2021 ca ex-date calculată în conformitate cu definiția dată de prevederile art.2 lit.d din Regulamentul ASF nr. 5/2018. 5. Aprobarea împuternicirii dlui Petricor Nicolae, Administrator special, pentru a îndeplini orice act sau formalități cerute de lege pentru înregistrarea hotărârii AGOA. Aprobarea dreptului Administratorului Special de a delega toate sau o parte din puterile conferite mai sus oricărei/oră persoane competente pentru a îndeplini acest mandat. În cazul în care nu se întrunește cvorumul legal, Adunarea Generală Ordinară va avea loc în data de 30.04.2021 în același loc, la aceeași oră, cu aceeași ordine de zi și cu aceeași dată de referință. Capitalul social al Prospectiuni S.A. este format din 718.048.725 acțiuni nominative, dematerializate, cu valoare nominală de 0,10 lei, fiecare acțiune deținută după dreptul la vot în Adunarea Generală a Acționarilor. Participă acționarii înscrși în registrul de evidență al acționarilor la data de 16.04.2021, considerată dată de referință. Unul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social are/au dreptul de a introduce noi puncte pe ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus ser adoptare de adunarea generală și de asemenea are/au dreptul de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi. Propunerile privind introducerea de noi puncte pe ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare, însoțite de copile actelor de identitate (buletin/carte de identitate în cazul persoanelor fizice, respectiv certificat de înregistrare în cazul persoanelor juridice), ale acționarilor, pot fi depuse la sediul societății din București, str. Corallilor nr.20C, sector 1 sau prin e-mail la adresa office@prospectiuni.com, cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică în termen de cel mult 15 zile de la data publicării prezentei convocări în Monitorul Oficial al României, partea a IV-a, în plic închis, cu mențiunea scrisă în clar și cu majuscule: Pentru Adunarea Generală Ordinară din data de 29/30.04.2021. Ordinea de zi completată cu punctele propuse va fi republicată cu îndeplinirea cerințelor prevăzute de lege pentru

convocarea Adunării generale. Fiecare acționar poate depune întrebări în scris privind punctele de pe ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare, însoțite de copia actului de identitate valabil (buletin/carte de identitate în cazul persoanelor fizice, respectiv certificat de înregistrare în cazul persoanelor juridice), la sediul Societății din București, str. Corallilor nr. 20C, sector 1, în plic închis, cu mențiunea scrisă în clar și cu majuscule: Pentru Adunarea Generală Ordinară din data de 29/30.04.2021, sau prin e-mail la adresa office@prospectiuni.com. Accesul acționarilor înscrși în registrul acționarilor la data de referință, în locul în care se desfășoară adunarea generală a acționarilor, este permis prin simpla probă a identității acestora, făcută în cazul acționarilor persoane fizice cu actul de identitate sau, în cazul persoanelor juridice și al acționarilor persoane fizice reprezentate, în baza unei împuterniciri speciale (procuri speciale) sau generale. Procurile speciale se pot obține de la registratura societății începând cu data de 26.03.2021 sau de pe site-ul societății www.prospectiuni.com, acestea putând fi transmise solicitantului, la cerere, și prin mijloace de comunicare electronică. Împuternicirea generală se poate acorda de către acționarul emitent, în condițiile Legii 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, art.96 (10) -96 (13) sau unui avocat. Acționarii persoane fizice care nu pot participa la adunarea generală, precum și acționarii persoane juridice, vor depune până la data de 27.04.2021, la sediul societății sau prin e-mail la adresa office@prospectiuni.com, cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, împuternicirile speciale sau generale prin care împuternicesc alte persoane să-i reprezinte, în copie, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul sub semnătura reprezentantului. Copii ale împuternicirilor sunt reținute de societate, urmând a se menționa despre aceasta în procesul-verbal al adunării generale. Acționarii Societății înregistrați la Data de Referință în registrul acționarilor eliberat de Depozitarul Central S.A. au posibilitatea de a vota prin corespondență, înainte de Adunarea Generală a Acționarilor, prin utilizarea formularului de buletin de vot pentru votul prin corespondență (“Buletinul de vot”). Buletinul de vot poate fi obținut începând cu data de 26.03.2021 de la registratura societății sau de pe site-ul societății www.prospectiuni.com, acesta putând fi transmis solicitantului, la cerere, și prin mijloace de comunicare electronică. În cazul votului prin corespondență, Buletinele de vot, complete și semnate, pot fi transmise sau depuse personal către/la Registratura Societății sau prin e-mail la adresa office@prospectiuni.com, cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, astfel încât să fie înregistrate ca fiind primite la Registratura Societății până la cel târziu la data de 27.04.2021, ora 16, în plic închis, cu mențiunea scrisă în clar și cu majuscule: Pentru Adunarea Generală Ordinară din data de 29/30.04.2021. Buletinele de vot care nu sunt primite la Registratura Societății până la data mai sus menționată nu vor fi luate în calcul pentru determinarea cvorumului și majorității în Adunarea Generală a Acționarilor. Sub sancțiunea neluării în considerare a voturilor exprimate prin corespondență în caz contrar, formularele de vot prin corespondență trebuie însoțite obligatoriu de documente care să permită identificarea acționarilor, astfel: În cazul acționarilor persoane fizice: -copie C.I./B.I. sau pașaport în termen de valabilitate; -un specimen de semnătură legalizat/ certificat de un notar public sau de un organism cu competențe de legalizare/certificare a semnăturii sau se poate proceda direct la legalizarea/ certificarea semnăturii aplicate pe formularul de vot prin corespondență; -dacă este cazul, copie C.I./B.I. pașaport în termen de valabilitate și specimen de semnătură care să îndeplinească toate condițiile de mai sus pentru reprezentantul legal al acționarului persoană fizică, precum și copie a documentului oficial care atestă calitatea de reprezentant legal (poate fi orice document din care rezultă lipsa capacității de exercițiu a acționarului persoană fizică și/sau motivul pentru care acestuia i-a fost desemnat un reprezentant legal). În cazul acționarilor persoane juridice: -copie C.I./B.I. sau pașaport în termen de valabilitate pentru reprezentantul legal al acționarului persoană juridică; -un specimen de semnătură pentru reprezentantul legal al acționarului, legalizat/certificat de un notar sau de un alt organism cu competențe de legalizare/certificare a semnăturii sau se poate proceda direct la legalizarea/ certificarea semnăturii aplicate pe formularul de vot prin corespondență; -copie a certificatului de înmatriculare sau a unui document echivalent; -copie a documentului oficial care atestă calitatea de reprezentant legal a persoanei fizice care semnează formularul de vot prin corespondență în numele acționarului-persoană juridică (poate fi un certificat emis de Registrul Comerțului sau de orice alt organism similar). Proiectul de hotărâre AGOA, formularele de procură specială, formularul de vot pentru votul prin corespondență, materialele informative referitoare la punctele incluse pe ordinea de zi AGOA, pot fi consultate de acționari la sediul societății, în zilele lucrătoare, precum și pe site-ul societății: www.prospectiuni.com, începând cu data de 26.03.2021, acestea putând fi transmise solicitantului, la cerere, și prin mijloace de comunicare electronică. Pentru a se asigura condiții bune de desfășurare a Adunării Generale a Acționarilor Prospectiuni S.A., rugăm ca acționarii să-și anunte din timp intenția de a participa la sesiunea, la telefon numărul 021 404 28 00/Int. 110 sau prin fax la numărul 021.319.66.56, până cel târziu în data de 26.04.2021. Informații suplimentare se pot obține la Biroul Juridic/Relații Investitori, la numărul de telefon menționat mai sus. În contextul măsurilor luate de autoritățile române în legătură cu prevenirea răspândirii virusului COVID-19, Prospectiuni S.A. recomandă acționarilor, ca măsuri preventive de protecție, următoarele: să acceseze materiale informative disponibile în format electronic pe site-ul societății; să voteze prin corespondență, utilizând buletinul de vot pus la dispoziție pe site-ul societății; să utilizeze cu prioritate ca mijloc de comunicare cu Societatea canalele de comunicare electronice pusă la dispoziție, utilizând e-mailul cu semnătură electronică extinsă încorporată indiferent de documentele trimise către Societate și, doar în subsidiar, să transmită documentele prin poștă, curier sau să le depună direct la Societate. Administrator juridic, Euro Insol SPRL Prin Practician Coordonator Adrian Munteanu Lazăr.

● CONVOCATOR al Adunării Generale Ordinare a Acționarilor CASA DE BUCOVINA - CLUB DE MUNTE SA. În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2017, ale Legii nr. 31/1990, ale Actului Constitutiv al societății, Consiliul de Administrație al Casa de Bucovina - Club de Munte SA (“societatea”), societate pe acțiuni înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J33/718/1998, CUI 10376500, cu capital social subscris și vărsat de 16.231.941,2 lei, cu sediul social în Curga Humorului, Piața Republicii nr. 18, Județ Suceava, cod poștal 725300 (“sediul societății”) convoacă: Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor CASA DE BUCOVINA - CLUB DE MUNTE SA pentru data de 29.04.2021, ora 10:00 la sediul societății („AGOA”). În cadrul AGOA sunt îndreptățiți să participe și să voteze doar acționarii înregistrați în registrul acționarilor la sfârșitul zilei de 16.04.2021 (“data de referință”). Ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare a Acționarilor societății este următoarea: 1. Prezentarea și aprobarea situațiilor financiare anuale ale societății pentru anul 2020 pe baza raportului întocmit de Consiliul de Administrație al Casa de Bucovina Club de Munte SA și a raportului întocmit de auditorul financiar 3B Expert Audit SRL. 2. Aprobarea acoperirii pierderii nete înregistrate în exercițiul financiar 2020, în sumă de 1.971.774 lei, conform propunerii Consiliului de Administrație. 3. Aprobarea descărcării de gestiune a Consiliului de Administrație al Casa de Bucovina Club de Munte SA pentru exercițiul financiar 2020. 4. Prezentarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al societății pentru exercițiul financiar 2021. 5. Stabilirea remunerației membrilor Consiliului de Administrație pentru anul 2021. 6. Aprobarea Politicii de remunerare a conducătorilor societății (administratori și director), în conformitate cu prevederile art.92 indice 1 din Legea nr.24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață. 7. Aprobarea datei de 25.05.2021 ca data de înregistrare în conformitate cu prevederile art. 86 alin.1 din Legea 24/2017, respectiv a datei de 24.05.2021 ca ex-date, așa cum este aceasta definită în Regulamentul ASF nr. 5/2018. 8. Împuternicirea domnului Ion Romică Tamaș, care a rândul lui poate împuternici alte persoane, să semneze toate documentele și să facă toate demersurile necesare pentru înregistrarea la ORC a hotărârilor luate în sesiunea AGOA convocată prin prezentul

Restul materialelor ce urmează a fi supuse aprobării în cadrul ședinței AGOA, formulare de împuternicire specială, buletinele de vot prin corespondență, proiectele de hotărâri ale AGOA, precum și Procedura privind exercitarea dreptului de vot, vor fi puse la dispoziția acționarilor începând cu data de 29.03.2021, putând fi consultate la sediul societății sau pe site-ul societății la adresa www.bestwestembucovina.ro. Acționarii pot solicita contra sumei de 0,1 lei/pag. copii ale documentelor ce vor fi prezente în cadrul ședințelor AGOA. Mircea Constantin - Președinte al Consiliului de Administrație.

● Convocator Al Adunării Generale Ordinare Si Al Adunării Generale Extraordinare A Acționarilor Societății Germina Agribusiness S.A.: Consiliul de Administrație al Societății GERMINA AGRIBUSINESS S.A. (denumită în continuare „Societatea” sau „Germina”) cu sediul în Mun. București, Str. Delea Veche nr. 24, Corp A, Modulele M2, M3, M4 și M5, Etaj 10, sector 2, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J40/895/1991, cod unic de înregistrare RO 351290, potrivit Deciziei Consiliului de Administrație al Societății (Consiliul de Administrație) din data de 24.03.2021, convoacă, în temeiul art. 117 din Legea societăților nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare („Legea nr. 31/1990”), art. 106 coroborat cu art. 92 din Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață („Legea nr. 24/2017”), Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață („Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018”) și al Actului Constitutiv al Societății, Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor (Adunare/AGOA) și Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor (Adunare/AGEA), pentru data de 26.04.2021, astfel: • AGOA cu începere de la ora 11:00 (ora României), la adresa din București, sector 2, Str. Delea Veche nr. 24, Corp A, et. 10, Sala de ședințe, pentru toți acționarii înregistrați în registrul acționarilor la sfârșitul zilei de 16.04.2021, stabilită ca Data de Referință conform prevederilor art. 2 alin. (2) lit. g) din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018; • AGEA cu începere de la ora 12:00 (ora României), la adresa din București, sector 2, Str. Delea Veche nr. 24, Corp A, et. 10, Sala de ședințe, pentru toți acționarii înregistrați în registrul acționarilor la sfârșitul zilei de 16.04.2021, stabilită ca Data de Referință conform prevederilor art. 2 alin. (2) lit. g) din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. În cazul în care, la data de 26.04.2021, nu se întrunește cvorumul legal și statutar pentru a valida întrunirea a AGOA și respectiv AGEA, se convoacă și se fixează cea de a doua ședință AGOA și respectiv cea de a doua ședință AGEA pentru data de 27.04.2021, în același loc și având aceeași ordine de zi, astfel: • AGOA cu începere de la ora 11:00 (ora României), la adresa din București, Str. Delea Veche nr. 24, Corp A, et. 10, Sala de ședințe, sector 2; • AGEA cu începere de la ora 12:00 (ora României), la adresa din București, Str. Delea Veche nr. 24, Corp A, et. 10, Sala de ședințe, sector 2. Data de Referință pentru participarea la vot a acționarilor în cadrul celei de-a doua convocări a AGOA și respectiv AGEA rămâne aceeași, respectiv data de 16.04.2021. I. Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor va avea următoarea ordine de zi: 1.1. Prezentarea, discutarea și aprobarea situațiilor financiare individuale ale Societății aferente exercitiului financiar încheiat la data de 31 decembrie 2020, întocmite în conformitate cu Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1802/2014, pe baza Raportului Consiliului de Administrație și a Raportului auditorului financiar al Societății. 1.2. Aprobarea acoperirii pierderii contabile realizată în anul 2020, în suma de 3.548.314 lei, din surplusul realizat din rezerve din reevaluare în valoare de 2.842.098 lei și din profitul de repartizat pentru anul 2019, respectiv cu suma de 706.216 lei. 2. Aprobarea Raportului financiar anual pentru 2020, care cuprinde Raportul Consiliului de Administrație aferent exercitiului financiar încheiat la data de 31 decembrie 2020, întocmit conform prevederilor Anexei nr. 15 din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. 3. Aprobarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului de Administrație al Societății care au funcționat în anul 2020 pentru activitatea desfășurată în exercitiul financiar 2020, pe baza rapoartelor prezentate. 4. Prezentarea, discutarea și aprobarea Bugetului de Venituri și Cheltuieli al Societății aferent anului 2021, conform propunerii Consiliului de Administrație. 5. Aprobarea Planului de investiții al Societății pentru anul 2021, conform propunerii Consiliului de Administrație. 6. Aprobarea remunerației membrilor Consiliului de Administrație pentru exercitiul financiar 2021, a nivelului sumei asigurate prin asigurarea de risc profesional a administratorilor și acoperirea cuantumului primei de asigurare a administratorilor de către Societate, conform propunerii Consiliului de Administrație. 7. Aprobarea Politicii de remunerare a conducătorilor Societății întocmită în conformitate cu prevederile art. 921 din Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață. 8. Aprobarea datei de 20.05.2021, ca Data de Înregistrare, conform prevederilor art. 106 coroborat cu art. 86 alin. (1) din Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, pentru identificarea acționarilor asupra cărora se rasfrâng hotărârile adoptate în prezenta Adunare Generală Ordinară a Acționarilor și a datei de 19.05.2021, ca Ex-Date, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) lit. I) din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. 9. Aprobarea împuternicirii Dnei. Iuliana Cernat, Președintele Consiliului de Administrație și Directorul General al Societății, cu posibilitatea de substituție, pentru a efectua și/sau semna și/sau executa în numele Societății și/sau al acționarilor Societății toate actele și a realiza toate formalitățile prevăzute de lege pentru a duce la îndeplinire hotărârile prezentei Adunări Generale Ordinare a acționarilor, incluzând, dar nelimitându-se la semnarea hotărârilor prezentei Adunări Generale Ordinară a acționarilor, negocierea, încheierea și executarea actelor juridice necesare executării prezentelor hotărâri, depunerea și preluarea actelor și semnarea lor în numele și pe seama Societății la și de la Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul București, Autoritatea de Supraveghere Financiară, Depozitarul Central S.A. București, Bursa de Valori București S.A., organele fiscale, precum și alte persoane fizice sau juridice, publice sau private. II. Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor va avea următoarea ordine de zi: 1. Informare privind vânzarea următoarelor active ale Societății în cursul anului 2020: Sucursala Complex Agrosem Buzau și Sucursala Complex Agrosem Constanta. 2. a) Aprobarea vânzării următoarelor active (bunuri mobile și imobile) aflate în proprietatea Societății: Complex Agrosem Dambovita, Complex Agrosem Prahova, Complex Agrosem Teucl, Punct de lucru SUCP Vadeni și apartamente situate la adresa din București, sector 2, Str. Mihai Eminescu nr. 218 – 222. b) Aprobarea vânzării activelor menționate la lit. a) prin negociere directă sau licitație deschisă cu strigare de tip olandez. Pretul de pornire va fi cel stabilit prin rapoartele de evaluare efectuate de un evaluator autorizat. c) Aprobarea împuternicirii Consiliului de Administrație al Societății în vederea stabilirii activelor (bunuri mobile și imobile) care vor fi supuse vânzării prin negociere directă și stabilirii pretului de vânzare a acestora, precum și în vederea stabilirii activelor (bunuri mobile și imobile) care vor fi supuse vânzării prin licitație deschisă cu strigare de tip olandez. d) Aprobarea împuternicirii Consiliului de Administrație al Societății în vederea elaborării și aprobării procedurii de licitație (stabilirea pasilor de licitație în cazul creșterii sau a scăderii pretului de pornire, modul de stabilire a comisiei de licitație, atribuțiile comisiei de licitație, modul de efectuare a publicității vânzării, cerințele minime ale contractului de vânzare etc.) și a documentelor aferente acestuia (caietul de sarcini etc.). e) Aprobarea împuternicirii Directorului General al Societății pentru negocierea și încheierea contractelor de vânzare a activelor menționate la lit. a). 3. Aprobarea datei de 20.05.2021, ca Data de Înregistrare, conform prevederilor art. 106 coroborat cu art. 86 alin. (1) din Legea nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, pentru identificarea acționarilor asupra cărora se rasfrâng hotărârile adoptate în prezenta Adunare Generală Extraordinară a Acționarilor, și a datei de 19.05.2021, ca Ex-Date, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) lit. I) din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. 4. Aprobarea împuternicirii Dnei. Iuliana Cernat, Președintele Consiliului de Administrație și Directorul General al Societății, cu posibilitatea de substituție, pentru a efectua și/sau semna și/sau executa în numele Societății și/sau al acționarilor Societății toate actele și a realiza toate formalitățile prevăzute de lege pentru a duce la îndeplinire hotărârile prezentei Adunări Generale Extraordinare a acționarilor, incluzând, dar nelimitându-se la semnarea hotărârilor prezentei Adunări Generale Extraordinare a acționarilor, negocierea, încheierea și executarea actelor juridice necesare executării prezentelor hotărâri, depunerea și preluarea actelor și semnarea lor în

numele și pe seama Societății la și de la Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul București, Autoritatea de Supraveghere Financiară, Depozitarul Central S.A. București, Bursa de Valori București S.A., organele fiscale, precum și alte persoane fizice sau juridice, publice sau private. Precizări Comune Privind Ședințele AGOA SI AGEA • Materiale informative cu privire la Adunări: Situațiile financiare individuale ale Societății aferente exercitiului financiar încheiat la data de 31 decembrie 2020, întocmite în conformitate cu Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1802/2014, Raportul administratorilor și Raportul Auditorului Financiar, precum și toate celelalte documente aferente punctelor de pe ordinea de zi a AGOA și AGEA, inclusiv proiectele de hotărâre privind punctele de pe ordinea de zi a AGOA și AGEA, vor fi puse la dispoziția acționarilor începând cu data de 26.03.2021, la adresa din București, sector 2, Str. Delea Veche nr. 24, Corp A, et. 10, în fiecare zi, de luni până vineri, între orele 9:00 - 17:00 (ora României), exceptând zilele nelucratore și zilele de sărbători legale, precum și pe website-ul Societății, www.germina.ro. Exercițarea acestui drept se va face cu respectarea procedurilor de transmitere și de identificare a acționarilor, menționate mai jos. • Documente pentru identificarea acționarilor: a) Acționari persoane fizice: copia actului de identitate, certificată prin menționarea „conform cu originalul”, urmata de semnatura olografa a acționarului. În cazul acționarilor persoane fizice fara capacitate legala de exercitiu vor fi prezentate si urmatoarele documente: copia actului de identitate al persoanei fizice care are calitatea de reprezentant legal, copia actului care dovedeste calitatea de reprezentant legal, toate acestea purtand mentiunea „conform cu originalul”, urmata de semnatura olografa a reprezentantului legal. b) Acționari persoane juridice romane, straine si entitati fara personalitate juridica: copia actului de identitate al reprezentantului legal, certificată prin menționarea „conform cu originalul”, urmata de semnatura olografa a reprezentantului legal. Calitatea de reprezentant legal va fi luata din Registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru Data de Referință. În cazul în care informațiile din Registrul Acționarilor întocmit de Depozitarul Central pentru Data de Referință nu permit identificarea reprezentantului legal al acționarului persoana juridica romana, identificarea poate fi facuta in baza unui certificat constatator eliberat de registrul comerțului, în original sau copie conforma cu originalul, sau în baza oricărui alt document cu rol similar, în original sau în copie conforma cu originalul, emis de catre o autoritate competenta. Documentele care atesta calitatea de reprezentant legal trebuie sa fie emise cu cel mult 3 luni inainte de data publicarii convocatorului adunarii. Daca documentele mai sus mentionate sunt intocmite intr-o limba straina, alta decat limba engleza, acestea vor fi insotite de o traducere in limba romana sau in limba engleza realizata de un traducator autorizat. • Dreptul acționarilor de a introduce noi puncte pe ordinea de zi a Adunării și de a face propuneri de hotărâri pentru punctele de pe ordinea de zi: Unul sau mai multi acționari, reprezentand individual sau impreuna cel puțin 5% din capitalul social, are/au dreptul: de a introduce puncte pe ordinea de zi a adunării, cu condiția ca fiecare punct sa fie insotit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare; de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse spre a fi incluse pe ordinea de zi a adunării. Drepturile prevăzute la lit. a) și b) pot fi exercitate numai în scris, propunerile formulate urmand a fi transmise, în termen de 15 zile de la data publicării convocatorii, ora 17:30. Procedura de transmitere a documentelor: - prin servicii de curierat, la adresa din București, sector 2, Str. Delea Veche nr. 24, Corp A, et. 10. - prin e-mail, la adresa office@germina.ro. Copiile scanate ale documentelor vor fi transmise ca atasamente, în format pdf, avand incorporate, atasat sau asociat logic semnatura electronica extinsa a acționarului, potrivit Legii nr. 455/2001. Pentru identificarea acționarilor care isi exercita drepturile mentionate mai sus, Societatea poate solicita, suplimentar documentelor mentionate mai sus, urmatoarele documente: 1) dovada calitatii de acționar, în original, respectiv extras de cont emis de catre Depozitarul Central sau, dupa caz, de catre participantii care furnizeaza servicii de custodie, din care rezulta calitatea de acționar și numarul de acțiuni; 2) documente care atesta inscrierea informatiei privind reprezentantul legal la Depozitarul Central/ respectivii participanti. Acționarii pentru care verificarea identității sau a calității persoanelor/persoanelor semnatare reiese din certificatul atasat semnăturii electronice utilizate sunt exonerati de la prezentarea documentelor specificate la pct. 1) și 2) enumerate anterior. În cazul în care cererile acționarilor impun modificarea ordinii de zi, ordinea de zi actualizată, formularele de împuternicire specială actualizate și formularele de buletin de vot prin corespondență actualizate, vor fi disponibile înainte de data de referință 16.04.2021, cu respectarea procedurii utilizate la convocarea Adunării. • Dreptul acționarilor de adresare întrebării referitoare la ordinea de zi: Acționarii isi pot exercita drepturile prevăzute de art. 198 din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018, respectiv dreptul sa adreseze întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a Adunării cu condiția ca acestea: (i) sa transmita întrebările prin una din metodele de transmitere a documentelor mentionate mai sus; (ii) sa faca dovada calitatii de acționar cu respectarea cerințelor specificate mai sus (Documente pentru identificare a acționarilor); (iii) sa transmita întrebările, în scris, astfel încât acestea sa fie recepționate de către Societate pana cel tarziu la data de 12.04.2021, ora 17.30. Societatea va raspunde întrebărilor adresate de către acționari, în condițiile lei, la data de 19.04.2021, ora 17.30, răspunsurile urmand sa fie postate pe pagina de internet a societății: www.germina.ro. • Participarea și votul în Adunări: La Adunări sau în dreptățile sa participe și sa voteze acționarii înregistrați la Depozitarul Central S.A. la Data de Referință 16.04.2021 și pot vota dupa cum urmeaza: a) personal în cadrul adunării, prin vot direct; b) prin reprezentant, cu împuternicire speciala sau generala; c) prin corespondenta, pe baza de buletin de vot prin corespondenta. - Votul direct: Accesul acționarilor îndreptățiți sa participe la adunare este permis prin simpla proba a identității acestora, facuta, în cazul acționarilor persoane fizice, cu actul de identitate al acestora sau, în cazul persoanelor juridice, al reprezentantului legal, iar în cazul entitatilor legale si al acționarilor persoane fizice reprezentate, cu împuternicirea data persoanei care le reprezinta, cu respectarea prevederilor legale aplicabile în materie. - Votul prin reprezentant: Formularul de împuternicire; Acționarii pot mandata alte persoane pentru a-l reprezenta și a vota în adunare pe baza unei împuterniciri speciale sau generale, astfel cum e descris mai jos. Votul prin reprezentant în baza unei împuterniciri speciale. O împuternicire speciala poate fi acordata pentru o singura adunare, generala si contine instructiuni specifice de vot din partea acționarului, cu precizarea clara a optiunii de vot pentru fiecare punct inscris pe ordinea de zi a adunării („pentru”, „impotriva” sau „abținere”). În situația discutării în cadrul adunării, în conformitate cu prevederile legale, a unor puncte neincluse pe ordinea de zi publicata, împuternicitul poate vota asupra acestora conform interesului acționarului reprezentat. Prezentarea acționarilor în adunare se poate face prin împuternicit, doar prin completarea și semnarea corespunzătoare a formularului împuterniciri speciale. Mențiunile de mai sus nu afectează dreptul acționarului de a desemna prin împuternicit unul sau mai multi împuterniciți supleanți, care sa i asigure reprezentarea în adunare, în conformitate cu reglementările emise de A.S.F. Reprezentarea se va putea face atat prin alți acționari, cat și prin terțe persoane. Imputernicirea speciala va fi transmisă (i) în original, la adresa din București, sector 2, Str. Delea Veche nr. 24, Corp A, et. 10; (ii) prin e-mail, cu semnatura electronica extinsa incorporata conform Legii nr. 455/2001, la adresa: office@germina.ro, astfel încat aceasta sa fie recepționata de către Societate pana la data de 24.04.2021, ora 11:00 (ora României) pentru AGOA și ora 12:00 (ora României) pentru AGEA. Formularul împuternicirii speciale: i) va fi pus la dispoziția acționarilor de către Societate, în aceleasi condiții si la aceesi data ca si materialele informative; ii) va fi actualizat de către Societate, daca se vor adauga noi puncte pe ordinea de zi a adunării, si va fi publicat pe pagina de internet a Societății, în forma actualizată; iii) va fi completat de către acționar, în trei exemplare: unul pentru acționar, unul pentru reprezentant și unul pentru Societate. Identificarea acționarilor și a reprezentantilor legali ai acestora se va face cu respectarea regulilor privind identificarea acționarilor mai sus mentionate. Votul prin reprezentant în baza unei împuterniciri generale: Formularul împuternicirii generale trebuie sa contina informatiile prevăzute la art. 202 din Regulamentul A.S.F. nr. 5/2018. Acționarul poate acorda o împuternicire valabila pentru o perioada care nu va depasi 3 ani, permitand reprezentantului sau a vota în toate aspectele aflate în dezbaterile adunării, a unui sau mai multor emitenți identificati în împuternicire, în mod individual sau printro-

formular generic referitoare la o anumita categorie de emitenți, inclusiv în ceea ce privește acte de dispoziție, cu condiția ca împuternicirea sa fie acordată de către acționar, în calitate de client, unui intermediar definit conform prevederilor art. 2 alin. (1) pct. 20 din Legea nr. 24/2017 sau unui avocat. Imputernicirile, înainte de prima lor utilizare, se depun la Societate, cu 48 de ore înainte de adunare, în copie, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul sub semnatura reprezentantului. Copii certificate ale împuternicirilor sunt reținute de Societate, facându-se mențiune despre aceasta în procesul-verbal al adunării. Imputernicitul nu poate fi substituit de o alta persoana decat în cazul în care acest drept i-a fost conferit în mod expres de către acționar în împuternicire. În condițiile în care persoana împuternicită este o persoana juridică, aceasta poate sa isi exercite mandatul primit prin intermediul oricarei persoane ce face parte din organul sau de administrare sau conducere sau dintre angajații sai. Acționarii nu pot fi reprezentați în adunare pe baza unei împuterniciri de către o persoana care se afla într-o situație de conflict de interese ce poate apărea în special în unul dintre următoarele cazuri: a) este un acționar majoritar al emitențului sau o alta persoana, controlată de respectivul acționar; b) este membru al unui organ de administrare, de conducere sau de supraveghere al emitențului, al unui acționar majoritar sau al unei persoane controlate, conform prevederilor de la lit. a); c) este un angajat sau un auditor al societății ori al unui acționar majoritar sau al unei entități controlate, conform prevederilor de la lit. a); d) este sotul, ruda sau afilul pana la gradul al patrulea inclusiv al uneia dintre persoanele fizice prevăzute la lit. a)-c). Documente ce însoțesc împuternicirea generala: Imputernicirea generala trebuie sa fie insotita de o declaratie pe propria raspundere data de reprezentantul legal al intermediarului sau de avocatul care a primit împuternicirea de reprezentant, din care sa reiasa ca împuternicirea este acordata de respectivul acționar, în calitate de client, intermediarului sau, dupa caz, avocatului si ca împuternicirea generala este semната de acționar, inclusiv prin atasare de semnatura electronica extinsa, daca este cazul. Declaratia trebuie depusa doar cu împuternicirea generala la Societate, în original, semната si, dupa caz, stampilata, pana cel tarziu la data de 24.04.2021, ora 11:00 (ora României) pentru AGOA și ora 12:00 (ora României) pentru AGEA, în cazul primei utilizări. - Votul prin corespondență: Acționarii pot vota în cadrul adunării si prin corespondență, prin completarea și semnarea corespunzătoare a buletinelor de vot prin corespondență. Buletinele de vot completate, semnate și dupa caz, stampilate pot fi transmise la sediul Societății prin una din metodele mentionate mai sus în prezentul convocator. Buletinele de vot vor fi insotite de documente care sa permita identificarea acționarilor și a reprezentantilor legali ai acestora, cu respectarea regulilor specificate mai sus în prezentul convocator. Vor fi luate în considerare doar buletinele de vot prin corespondență primite pana la data de 24.04.2021, ora 11:00 (ora României) pentru AGOA și ora 12:00 (ora României) pentru AGEA. În situația în care acționarul care si-a exprimat votul prin corespondență participa personal sau prin reprezentant la adunarea generala, votul prin corespondență exprimat pentru adunare este anulat. În acest caz este luat în considerare doar votul exprimat personal sau prin reprezentant. Daca persoana care reprezinta acționarul prin participare personala la adunare este alta decat cea care a exprimat votul prin corespondență, atunci, pentru valabilitatea votului sau aceasta trebuie sa prezinte la adunare o revocare scrisa a votului prin corespondență, semnata de acționar sau de reprezentantul care a exprimat votul prin corespondență. Acest lucru nu este necesar daca acționarul sau reprezentantul legal al acestuia este prezent la adunare. La data convocării, capitalul social al Societății este de 33.772.30 RON și este format din 13.509.092 acțiuni ordinare, nominative, dematerializate, cu valoarea nominala de 2,50 RON/acțiune, fiecare acțiune dand dreptul la un vot în AGOA/AGEA. Informații suplimentare se pot obtine la adresa din București, sector 2, Str. Delea Veche nr. 24, Corp A, et. 10 sau la numarul de telefon 021.322.54.80, în fiecare zi lucratoare, între orele 09:00 - 17:00. Președintele Consiliului de Administrație Iuliana Cernat

● Convocator Adunarea Generală a Acționarilor societății Teraplast S.A. Ordinară și Extraordinară, 28 aprilie 2021. În conformitate cu prevederile art.111, art.113 și art.117 din Legea 31/1990 privind societățile, cu modificările la zi, ale prevederilor Actului Constitutiv, Legii nr.24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață și ale Regulamentului ASF nr.5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, Consiliul de Administrație al Teraplast SA, cu sediul în Sărătel, comuna Șieu-Măgherus, DN15A, km45+500, județul Bistrița-Năsăud, cod poștal 427301, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița-Năsăud sub nr.J06735/1992, având CUI 3094980, în ședința din data de 23 martie 2021, convoacă Adunarea Generală a Acționarilor - Ordinară și Extraordinară, pentru data de 28 aprilie 2021, care își va desfășura lucrările la sediul societății situat în Sărătel, comuna Șieu-Măgherus, DN15A, km45+500, județul Bistrița-Năsăud, cod poștal 427301, începând cu ora 10.00 (ora României) pentru Adunarea Generală Ordinară, respectiv, ora 10.30 (ora României) pentru Adunarea Generală Extraordinară. La această Adunare Generală a Acționarilor sunt îndreptățiți să participe și să voteze toți acționarii înregistrați în Registrul Acționarilor la sfârșitul zilei de 15 aprilie 2021, stabilită ca data de referință. I. Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor va avea următoarea Ordine de zi: 1. Prezentarea și supunerea spre aprobare a situațiilor financiare individuale, aferente exercitiului financiar 2020, pe baza Raportului Consiliului de Administrație și a Raportului auditorului financiar al Societății. 2. Aprobarea propunerii de repartizare a profitului net aferent exercitiului financiar 2020 după cum urmează: - Profit net realizat: 33.104.139 lei; - Rezerve legale: 1.938.441 lei; - Dividende: 30.682.530 lei; - Rezultat reportat: 483.168 lei. • Dividendele au fost distribuite conform hotărârii A.G.O.A. nr.1 din data de 27 noiembrie 2020, prin care s-a aprobat distribuirea de dividende în valoare totală de 45.323.187,31 lei, din care 30.682.530 lei din profitul aferent anului 2020 iar diferența din rezultatul reportat. Dividendele au fost plătite la data de 24 decembrie 2020 (data plății). 3. Prezentarea și supunerea spre aprobare a situațiilor financiare consolidate, aferente exercitiului financiar 2020, pe baza Raportului Consiliului de Administrație și a Raportului auditorului financiar al Societății. 4. Descărcarea de gestiune a Consiliului de Administrație al Societății pentru exercitiul financiar 2020. 5. Prezentarea și supunerea spre aprobare a Bugetului de Venituri și Cheltuieli aferent exercitiului financiar 2021. 6. Prezentarea și supunerea spre aprobare a Programului de Investiții, aferent exercitiului financiar 2021. 7. Stabilirea nivelului remunerației membrilor Consiliului de Administrație pentru anul în curs și a limitei generale a remunerațiilor suplimentare ale membrilor Consiliului de Administrație. Remunerațiile astfel stabilite vor fi valabile până la data următoare Adunării Generale Ordinară prin care se va aproba cuantumul indemnizațiilor administratorilor și/ sau a remunerațiilor suplimentare. 8. Alegerea unui membru în Consiliul de Administrație, pentru un mandat cu o durată de timp egală cu mandatul rămas de efectuat al administratorilor în funcție, respectiv până la data de 14 septembrie 2021, având în vedere ca, în urma demisiei din funcția de administrator al Societății Teraplast S.A. al domnului Lefter Răzvan-Stefan, domnul Anghel Lucian-Claudiu a fost numit administrator provizoriu. 9. Alegerea unui membru independent în Comitetul de Audit, pentru un mandat de 1 an de zile începând cu data numirii, în conformitate cu Art.65 din titlul I, capitolul IX, Legea 162/2017 și stabilirea nivelului remunerației acestuia. 11. Alegerea auditorului financiar extern al Societății, stabilirea duratei contractului de prestări de servicii de audit și a remunerației acordate acestuia. 11. Alegerea auditorului intern al Societății, stabilirea duratei contractului de prestări de servicii de audit și a remunerației acordate acestuia. 12. Aprobarea raiderilor din Oficiul Registrului Comerțului Bistrița-Năsăud a mențiunilor privind auditorul a cărui mandat nu va fi prelungit, dacă este cazul. 13. Mandatarea Consiliului de Administrație pentru ducerea la îndeplinire a hotărârilor adoptate de Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor. 14. Mandatarea președintelui Consiliului de Administrație, domnul Doru Gola, să semneze, în numele și pe seama tuturor acționarilor prezenți la adunare, Hotărârea A.G.O.A. 15. Mandatarea consilierului juridic al societății, doamna Kinga Valda, să îndeplinească toate formalitățile privind înregistrarea Hotărârii A.G.O.A. la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița-Năsăud și publicarea acesteia în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. II. Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor va avea următoarea Ordine de zi: 1. Aprobarea limitei maxime de îndatorare pe



Compania Națională de Transport al Energiei Electrice „Transelectrica” SA, societate administrată în sistem dualist, cu sediul social în Bld. General Gheorghe Magheru nr. 33, sector 1, București, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/8060/2000, Cod Unic de înregistrare 13328043, (“Compania” sau „CNTEE”, “Transelectrica” - S.A.”), cu acordul unanim al membrilor săi, în data de 25.03.2021, convoacă,

CONVOCAREA ADUNĂRII GENERALE ORDINARE A ACȚIONARILOR

Directoratul Companiei Naționale de Transport al Energiei Electrice „Transelectrica” - SA, societate administrată în sistem dualist, cu sediul social în Bld. General Gheorghe Magheru nr. 33, sector 1, București, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/8060/2000, Cod Unic de înregistrare 13328043, (“Compania” sau „CNTEE”, “Transelectrica” - S.A.”), cu acordul unanim al membrilor săi, în data de 25.03.2021, convoacă,

la conformitate cu prevederile Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului A.S.F. nr. 5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, precum și ale Actului constitutiv al Companiei în vigoare,

Adunarea generală ordinară a acționarilor în data de **27 aprilie 2021, ora 10.00**, în București, Sector 3, str. Ofițeri nr. 2-4, clădirea „PLATINUM Center” etaj 11, Sala de ședințe nr. 1112,

pentru toți acționarii înregistrați în Registrul acționarilor Companiei la sfârșitul zilei de **16.04.2021** (data de referință), cu următoarea

ORDINE DE ZI:

1. Prezentarea Raportului Anual privind activitatea economico-financiară a CNTEE „Transelectrica” - S.A., conform prevederilor Legii nr. 24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață și ale Regulamentului ASF nr. 5/2018, pentru exercitiul financiar încheiat la data de 31.12.2020;
2. Prezentarea Raportului semestrial și Consiliului de Supraveghere al CNTEE „Transelectrica” - S.A. asupra activității de administrare pentru perioada iulie-decembrie 2020;
3. Prezentarea Rapoartelor Auditorului Independent asupra Situațiilor financiare anuale separate și asupra Situațiilor financiare anuale consolidate, pentru exercitiul financiar al anului 2020;
4. Aprobarea Situațiilor financiare separate ale CNTEE „Transelectrica” - S.A. pentru exercitiul financiar al anului 2020;
5. Aprobarea Situațiilor financiare consolidate ale CNTEE „Transelectrica” - S.A. pentru exercitiul financiar al anului 2020;
6. Aprobarea repartizării profitului rămas după deducerea impozitului pe profit la data de 31.12.2020, în sumă de 149.807.813 lei cu următoarele destinații:

Destinația	Suma (lei)
Profit contabil rămas după deducerea impozitului pe profit la data de 31 decembrie 2020 (include provizionul pentru participarea salariaților la profit)	149.807.813
<i>Repartizarea profit contabil pe următoarele destinații:</i>	
Rezerva legală (5%)	8.436.752
Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute - veniturile de plată a impozitului pe profitul net realizat	52.079.308
Alte repartizări prevăzute de lege - venituri realizate în anul 2020 din alocarea capacității de interconexiune (net de impozit pe profit și de rezerva legală)	40.202.668
Participarea salariaților la profit (cheltuieli cu provizion în 2020)	9.914.684
Dividende convenite acționarilor	39.143.878
Alte rezerve constituite cu sursă proprie de finanțare	31.131
Profit nerepartizat	-

7. Aprobarea distribuirii de dividende din profitul înregistrat la 31.12.2020, cu dividend brut de 0,534 lei/acțiune;
8. Aprobarea distribuirii de dividende din rezultatul reportat existent în sold la 31.12.2020 cu dividend brut de 0,28 lei/acțiune;
9. Descărcarea de gestiune a membrilor Directoratului și a membrilor Consiliului de Supraveghere pentru anul financiar 2020;
10. Prezentarea Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare din cadrul Consiliului de Supraveghere al CNTEE „Transelectrica” - S.A.;
11. Prezentarea Raportului Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Supraveghere al CNTEE „Transelectrica” - SA aferent anului 2020 asupra sistemelor de control intern și de gestiune a riscurilor semnificative ale Companiei;
12. Prezentarea Raportului de Sustenabilitate pentru anul 2020;
13. Prezentarea Raportului Non-financiar consolidat pentru anul 2020;
14. Informare privind politica de remunerare în ceea ce privește membrii Consiliului de Supraveghere și ai Directoratului.
15. Stabilirea datei de **03 iunie 2021** ca dată „ex date”, dată calendaristică de la care acțiunile Companiei obiect al Hotărârii Adunării generale ordinare a acționarilor se tranzacționează fără drepturile care derivă din respectiva hotărâre;
16. Stabilirea datei de **04 iunie 2021** ca dată de înregistrare a acționarilor asupra cărora se vor răstăbni efectele Hotărârii Adunării generale ordinare a acționarilor;
17. Stabilirea datei de **25 iunie 2021** ca „data plății” dividendelor distribuite din profitul înregistrat la 31.12.2020 și a dividendelor din rezultatul reportat existent în sold la 31.12.2020;
18. Imputernicirea președintelui de ședință pentru semnarea Hotărârii Adunării generale ordinare a acționarilor, a documentelor necesare privind înregistrarea și publicarea Hotărârii adunării generale ordinare a Acționarilor la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București.

În cazul în care nu se va întruni cvorumul necesar la data menționată, Adunarea generală ordinară a acționarilor se va ține la data de **28.04.2021, ora 10.00**, în București, Sector 3, str. Ofițeri nr. 2-4, clădirea „PLATINUM Center” etaj 11, Sala de ședințe nr. 1112, cu aceeași ordine de zi.

Informații suplimentare se pot obține la telefon +40 722.314.618, Irina Răchinel - secretar tehnic al Adunării generale a acționarilor.

care o poate contracta societatea în perioada 28.04.2021-28.04.2022 și aprobarea garanțiilor contractelor de credit și/sau de leasing care vor fi accesate în limita stabilită, cu garanții reale imobiliare/mobiliare, cesiuni ale drepturilor de creanță prezente și viitoare, cesiuni legate de disponibilitățile curente și viitoare, care rezultă din conturile curente și cesiuni ale drepturilor rezultate din poliele de asigurare. Propunerea Consiliului de Administrație este ca această limită de îndatorare să se ridice la valoarea totală de 150.000.000 Lei. 2.Aprobarea suplimentării limitei maxime de îndatorare, prevăzută la pct.1 de mai sus, care o poate contracta societatea în perioada 28.04.2021-28.04.2022, cu suma de 60.000.000 Lei, ce va fi folosită (dacă este cazul) exclusiv pentru garantarea împrumuturilor subsidiarilor și aprobarea garanțiilor contractelor de credit și/sau de leasing care vor fi accesate de subsidiare, în limita stabilită, cu garanții reale imobiliare/mobiliare, cesiuni ale drepturilor de creanță prezente și viitoare, cesiuni legate de disponibilitățile curente și viitoare, care rezultă din conturile curente și cesiuni ale drepturilor rezultate din poliele de asigurare. 3. Mandatarea Consiliului de Administrație ca, până la limita maximă de îndatorare aprobată, să îndeplinească, în numele și pe seama Societății, toate acțiunile și demersurile necesare sau utile în vederea aducerii la îndeplinire a celor aprobate conform pct.1 și 2 din prezenta hotărâre. În acest sens, Consiliul de Administrație va emite decizii cu privire la: -accesarea unor credite bancare, încheierea unor contracte de credit/de leasing, prelungirea contractelor de credit bancar/de leasing accesate, stabilirea structurii de garanții aferente contractelor de credit/de leasing accesat/prelungit, restructurarea/rescadențarea creditelor acordate, schimbarea structurii garanțiilor creditelor existente în sold, împuternicirea persoanelor care vor semna în numele și pe seama Teraplast S.A.contractele de credit/contractele de leasing/contractele de garanție/actele adiționale la contractele de credit/de leasing, precum și orice alte documente sau instrumente care sunt accesorii, aflate în legătură cu sau la care se face referire în contractele de credit/de leasing, contractele de garanție sau orice alte documente, precum și să semneze orice alte formulare, cereri care ar putea fi necesare sau utile în legătură cu aceste tranzacții bancare. -garanțarea accesării de către subsidiarele societății a unor credite bancare și/sau contracte de credit/de leasing, stabilirea/schimbarea structurii de garanții aferente, împuternicirea persoanelor care vor semna în numele și pe seama Teraplast S.A. contractele de garanție/actele adiționale, precum și orice alte documente sau instrumente care sunt accesorii, aflate în legătură cu sau la care se face referire în contractele de garanție, precum și să semneze orice alte formulare, cereri care ar putea fi necesare sau utile în legătură cu aceste tranzacții. 4.Mandatarea președintelui Consiliului de Administrație, domnul Dorel Goia, să semneze, în numele și pe seama tuturor acționarilor prezenți la adunare, Hotărârea A.G.E.A. 5.Mandatarea consilierului juridic al Societății, doamna Kinga Vaida, să îndeplinească toate formalitățile privind înregistrarea Hotărârii A.G.E.A. la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bistrița-Năsăud și publicarea acesteia în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a. Având în vedere ultimele recomandări ale autorităților publice române în legătură cu prevenirea/limitarea răspândirii Covid-19, Teraplast recomandă acționarilor săi ca în măsura posibilității: -să acceseze materialele informative pentru AGA, în format electronic, disponibile pe websiteul Societății, mai degrabă decât în format fizic la Registratură; -să voteze prin corespondență, prin utilizarea Formularelor de Buletin de vot prin corespondență; -să utilizeze, ca mijloc de comunicare, e-mailul cu semnătură electronică extinsă încorporată, mai degrabă decât transmiterea prin poșta sau prin curier la Registratură atunci când trimite (i)propuneri cu privire la adăugarea de noi puncte pe ordinea de zi a AGA, (ii)proiecte de hotărâre, (iii)întrebări scris înainte de AGA, (iv)procurile pentru reprezentarea în AGA sau (v)Buletinele de vot pentru votul prin corespondență. (U)nul sau mai mulți acționari reprezentând, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social, au dreptul (î)de a introduce puncte pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor, cu condiția ca fiecare punct să fie însoțit de o justificare sau de un proiect de hotărâre propus spre adoptare de Adunarea Generală a Acționarilor; (ii)de a prezenta proiecte de hotărâre pentru punctele incluse sau propuse a fi incluse pe ordinea de zi a Adunării Generale. (2)Drepturile prevăzute la alin.(1) pot fi exercitate numai în scris, iar documentele vor fi depuse în plic închis la sediul societății, respectiv transmise prin orice formă de poștă sau curierat rapid cu confirmare de primire, menționând pe plic în clar și cu majuscule „Pentru Adunarea Generală a Acționarilor din data de 28/29.04.2021” sau transmise prin mijloace de curierat sau prin mijloace electronice, cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, la adresa de e-mail secretariatCA@teraplast.ro, menționând la subiect: „Pentru Adunarea Generală a acționarilor din data de 28/29.04.2021”. (3)Acționarii pot exercita drepturile prevăzute la alin.(1) lit.(i) și (ii) în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data publicării prezentei convocări, respectiv până cel târziu în data de 9 aprilie 2021 inclusiv. Fiecare acționar are dreptul să adreseze întrebări privind punctele de pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor, iar societatea va răspunde la întrebările adresate de acționari în cadrul sesiunii publice. Întrebările vor fi depuse în plic închis la sediul societății, respectiv transmise prin orice formă de poștă sau curierat rapid cu confirmare de primire, menționând pe plic în clar și cu majuscule „Pentru Adunarea Generală a Acționarilor din data de 28/29.04.2021” sau transmise prin mijloace electronice, cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, la adresa de e-mail secretariatCA@teraplast.ro, menționând la subiect: „Pentru Adunarea Generală a Acționarilor din data de 28/29.04.2021”, până la data de 27 aprilie 2021 inclusiv. Acționarii pot participa personal sau pot fi reprezentați în cadrul sesiunii Adunărilor Generale ale Acționarilor, fie de reprezentanții lor legali, fie de alți reprezentanți cărora li s-a acordat o procură specială sau o procură generală, în condițiile art.92 alin.(10) din Legea nr.24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață. Accesul acționarilor este permis prin simpla poartă a identității acestora, făcută în cazul acționarilor persoane fizice cu actul de identitate al acestora sau, în cazul persoanelor juridice, al reprezentantului legal. Acționarii pot acorda o procură (împuternicire) generală valabilă pentru o perioadă care nu va depăși trei ani, permițând reprezentantului desemnat să voteze în toate aspectele aflate în dezbaterile adunărilor generale ale acționarilor Societății, cu condiția ca procura (împuternicirea) să fie acordată de către acționar, în calitate de client, unui intermediar definit conform art.2 alin.(1) pct.20 din Legea nr.24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață sau unui avocat. Acționarii nu pot fi reprezentați în adunarea generală a acționarilor pe baza unei procuri (împuterniciri) generale, de către o persoană care se află într-o situație de conflict de interese, în conformitate cu prevederile art.92 alin.(15) din Legea nr.24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață. Procurile (împuternicirile) generale se depun la Registratura Societății sau trimise prin orice formă de poștă sau curierat cu confirmare de primire, cu 48 ore înainte de adunarea generală, respectiv până la data de 26 aprilie 2021, ora 10.00 (ora României) pentru Adunarea Generală Ordinară, respectiv, ora 10.30 (ora României) pentru Adunarea Generală Extraordinară, în copie, cuprinzând mențiunea conformității cu originalul sub semnătură reprezentantului. Procurile pot fi transmise, în același termen, și prin e-mail cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, la adresa secretariatCA@teraplast.ro, menționând la subiect: „Pentru Adunarea Generală a Acționarilor din data de 28/29.04.2021”. Calitatea de acționar, precum și, în cazul acționarilor persoane juridice sau ca entități fără personalitate juridică, calitatea de reprezentant legal se constată în baza listei acționarilor la data de referință/de înregistrare, primită de emitent de la Depozitarul Central, sau, după caz, pentru date diferite de data de referință/de înregistrare, pe baza următoarelor documente prezentate emitentului de către acționari: a)extrasul de cont din care rezultă calitatea de acționar și numărul de acțiuni deținute; b)documente care atestă încrederea informației privind reprezentantul legal la Depozitarul Central/ respectivii participanți. Cu toate acestea, dacă acționarul nu a informat la timp Depozitarul Central în legătură cu reprezentantul său legal sau nu este menționată această informație în lista acționarilor de la data de

referință primită de societate de la Depozitarul Central, atunci dovada calității de reprezentant se va face cu certificatul constatator, în original sau copie conformă cu originalul, eliberat de Registrul Comerțului sau orice alt document, în original sau în copie conformă cu originalul, emis de către o autoritate competentă din statul în care acționarul este înmatriculat legal, în scopul dovedirii existenței persoanei juridice și a numelui/calității de reprezentant legal, cu o vechime de cel mult 1 lună raportat la data publicării convocatorului adunării generale. Documentele care atestă calitatea de reprezentant legal întocmite într-o limbă străină, alta decât limba engleză, vor fi însoțite de o traducere realizată de un traducător autorizat în limba română și în limba engleză. Cerințele de identificare de mai sus se aplică în mod corespunzător și pentru dovedirea calității de reprezentant legal al acționarului care propune introducerea unor noi puncte pe ordinea de zi a adunărilor generale ale acționarilor sau care adresează întrebări emitentului privind puncte de pe ordinea de zi a adunărilor generale ale acționarilor. Conform art.200, alin.(4) din Regulamentul ASF nr.5/2018 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață, un acționar poate desemna o singură persoană să îl reprezinte la o anumită adunare generală. Cu toate acestea, dacă un acționar deține acțiuni ale unei societăți comerciale în mai multe conturi de valori mobiliare, această restricție nu îl împiedică să desemneze un reprezentant separat pentru acțiunile deținute în fiecare cont de valori mobiliare cu privire la o anumită adunare generală. Această prevedere nu aduce atingere dispozițiilor alin.(6) al art.200 din Regulamentul ASF nr.5/2018. Conform art.200, alin.(5) din Regulamentul ASF nr.5/2018 un acționar poate desemna prin împuternicire unul sau mai mulți reprezentanți supleanți care să îi asigure reprezentarea în adunarea generală în cazul în care reprezentantul desemnat conform alin.(4) este în imposibilitate a-și îndeplini mandatul. În cazul în care prin împuternicire sunt desemnați mai mulți reprezentanți supleanți, se va stabili și ordinea în care aceștia își vor exercita mandatul. Acționarii pot să voteze punctele înscrise pe ordinea de zi și prin corespondență, formularea de vot, completat și semnat corespunzător, va fi trimis în plic închis la sediul societății, și trebuie să ajungă la sediul societății până cel târziu în data de 26.04.2021, ora 10.00 (ora României) pentru Adunarea Generală Ordinară, respectiv, ora 10.30 (ora României) pentru Adunarea Generală Extraordinară, menționând pe plic în clar și cu majuscule „Pentru Adunarea Generală a Acționarilor din data de 28/29.04.2021”. Buletinele de vot pot fi transmise în același termen și prin e-mail cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, la adresa secretariatCA@teraplast.ro, menționând la subiect: „Pentru Adunarea Generală a Acționarilor din data de 28/29.04.2021”. Votul prin corespondență poate fi exprimat de către un reprezentant numai în situația în care acesta a primit din partea acționarului pe care îl reprezintă o împuternicire specială/ generală care se depune la emitent în conformitate cu art.92 alin.(14) din Legea nr.24/2017 privind emitenții de instrumente financiare și operațiuni de piață. Formularele de procură specială vor fi utilizate pentru votul prin reprezentare, precum și formularele care vor fi utilizate pentru votul prin corespondență vor fi puse la dispoziția acționarilor, atât în limba română, cât și în limba engleză și vor fi disponibile la adresa sediului social al societății, în timpul zilelor lucrătoare, între orele 08.00-16.30 și pe pagina de web a societății: www.teraplast.ro, Categoria „Investitori”. Secțiunea „Adunarea Generală a Acționarilor”, începând cu data de 25 martie 2021. Procurile speciale și formularele de buletin de vot prin corespondență vor fi depuse în original, fie în limba română, fie în limba engleză, la sediul societății respectiv transmise prin orice formă de poștă sau curierat rapid cu confirmare de primire până la data de 26 aprilie 2021, ora 10.00 (ora României) pentru Adunarea Generală Ordinară, respectiv, ora 10.30 (ora României) pentru Adunarea Generală Extraordinară, menționând pe plic în clar și cu majuscule „Pentru Adunarea Generală a Acționarilor din data de 28/29.04.2021” sau pot fi transmise, în același termen, și prin e-mail cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică, la adresa secretariatCA@teraplast.ro, menționând la subiect: „Pentru Adunarea Generală a Acționarilor din data de 28/29.04.2021”. Un exemplar se va înmâna reprezentantului, unul va rămâne la societate, iar cel de-al treilea va rămâne la acționar. La completarea procurilor speciale și a buletinelor de vot prin corespondență, se va tine cont de posibilitatea completării ordinii de zi a A.G.A.cu noi puncte. În acest caz, procurile speciale actualizate și buletinele de vot actualizate, atât în limba română, cât și în limba engleză, pot fi obținute de la Registratura societății și de pe pagina de web a societății: www.teraplast.ro, Categoria „Investitori”. Secțiunea „Adunarea Generală a Acționarilor”, începând cu data de publicării ordinii de zi complete. În cazul în care ordinea de zi va fi completată iar acționarii nu trimit procurile speciale și/sau buletinele de vot prin corespondență actualizate, procurile speciale și buletinele de vot prin corespondență trimise anterior completării ordinii de zi vor fi luate în considerare doar pentru punctele din acestea care se regăsesc pe ordinea de zi inițială. Acționarii pot să-și desemneze reprezentantul și prin mijloace electronice, notificarea desemnării prin mijloace electronice putându-se face la adresa de e-mail secretariatCA@teraplast.ro, cu semnătură electronică extinsă încorporată conform Legii nr.455/2001 privind semnătura electronică. Documentele și materialele informative, precum și proiectele de hotărâri vizând problemele înscrise pe ordinea de zi a Adunării Generale a Acționarilor vor fi disponibile acționarilor, atât în limba română, cât și în limba engleză, la sediul societății, în timpul zilelor lucrătoare, între orele 08.00-16.30 și pe pagina de web a societății: www.teraplast.ro, Categoria „Investitori”. Secțiunea „Adunarea Generală a Acționarilor”, începând cu data de 25 martie 2021. În situația neîndeplinirii condițiilor de validitate la prima convocare, următoarea Adunare Generală a Acționarilor este convocată pentru data de 29 aprilie 2021, cu menținerea ordinii de zi, a orei și a locului de desfășurare. Lista cuprinzând informațiile cu privire la numele, prenumele, localitatea de domiciliu și calificarea profesională a persoanelor propuse pentru funcția de administrator se va afla la dispoziția acționarilor, putând fi consultată și completată de aceștia, la sediul societății, în timpul zilelor lucrătoare, între orele 08.00-16.30 și pe pagina de web a societății: www.teraplast.ro, Categoria „Investitori”. Secțiunea „Guvernanța Corporativă-Adunarea Generală a Acționarilor”, începând cu data de 24 martie 2021. Data limită până la care se pot depune candidaturile de cei interesați este 15 aprilie 2021 inclusiv. Președintele Consiliului de Administrație, Dorel Goia.

LICITAȚII

● Primăria Stănișești, com. Stănișești, jud. Bacău, CF 4670216 organizează licitație publică în vederea închirierii unui spațiu în suprafață de 33,34mp din incinta unui imobil din domeniul public al comunei. Documentația de atribuire se va ridica de sediul Primăriei Stănișești, jud. Bacău, compartiment registratură (contra cost cu plata la casieria Primăriei Stănișești). Data limită de depunere a ofertelor este 19.04.2021 ora 12:00 în -1 exemplar. Data desfășurării sesiunii de deschidere oferte este 20.04.2021, ora 10:00 la sediul Primăriei Stănișești. Instanța competentă pentru soluționarea contestațiilor - Tribunalul Bacău. Date de contact: telefon 0756022650/ 0234284608. Fax 0234284625. Persoana de contact David Vicentiu.

● SC ANDIBO SRL prin lichidator judiciar CII Cismaru Elena vine prin licitație publică sa ceară negociere imobilul în suprafața construită de 182,64 mp situat în Comuna Isovoarele, jud.Giurgiu, la prețul de 22.500 euro, pret redus cu 50%. Licitațiile vor avea loc în zilele 29, 31 martie 2, 5, 7, 9, 12, 14 și 16 aprilie 2021, orele 14:00 la sediul lichidatorului judiciar din Ploiești, str. Plaeisilor nr. 47, jud.Prahova. Regulamentul de vanzare si caietul de sarcini se pot obtine de la sediul lichidatorului judiciar. Relatii suplimentare la tel:0728.878.298.

● Consiliul Local al orașului Vălenii de Munte, cu sediul în Orașul Vălenii de Munte, Str.Berevoești, nr.3A, Cod Fiscal: 2842870, tel.: 0244/280.816, fax: 0244/280.631, organizează în data de 20.04.2021, ora 10.00, licitație publică privind închirierea prin

licitație publică a unui imobil ce aparține domeniului privat al orașului Vălenii de Munte format din spațiu supratran suprafață utilă 60mp și subteran WC public suprafață utilă de 49,98mp, situat pe B-dul Nicolae Iorga, nr.62-66, Parc Central Vălenii de Munte, ce aparține domeniului privat al orașului Vălenii de Munte conform H.C.L.nr.25/28.02.2020. Procurarea documentației de atribuire în vederea participării la licitație se va face în perioada 01.04-19.04.2021 de la sediul Primăriei orașului Vălenii de Munte, camera 22, et.II, compartiment Buget-Finanțe, informații suplimentare puteți obține la tel.: 0244/280.816, înt.21. Participanții la licitație au obligația de a achiziționa documentația de atribuire contra sumei de 50Lei. Data limită pentru depunerea ofertelor este 19.04.2021, ora 16.00. Sediția publică de deschidere a ofertelor se va desfășura la sediul Primăriei orașului Vălenii de Munte, Str.Berevoești, nr.3A, în data de 20.04.2021, ora 10.00. Data publicării anunțului de licitație este 26.03.2021. Instanța competentă în soluționarea litigiilor aparute și termenele pentru sesizarea instanței: Secția de Contencios Administrativ a Tribunalului Prahova, strada Văleni, nr.44, Ploiești, telefon: 0244/544.781; 0244/544.598, fax: 0244/529.107, e-mail: tr-ph-contencios@just.ro.

● Anunț de participare la licitație. 1. Primăria Municipiului Galați - cod fiscal:3814810, str. Domnească nr. 54, tel: 0236.307.718/ fax: 0236/461.460, email: contact.teren@primariagalati.ro. 2. Primăria Municipiului Galați organizează, în data de 13.04.2021, licitație publică cu strigare, pentru vânzarea unui imobil cu destinația de cabinet medical, proprietatea privată a Municipiului Galați, situat în Cartier Tiglina II, str. Brăilei nr. 136C, Lotul 11, Apartament 11, Etaj I; 3. Apartamentul nr. 11, în suprafață utilă de 48,10 mp, este compus din: cameră 1, 3. Apartamentul de 19,50 mp, cameră 2, în suprafață de 7,60 mp, cameră 3, în suprafață de 12,50 mp, hol, în suprafață 5,60 mp și baie, în suprafață de 2,90 mp, cota indiviză de 6,99%, din părțile comune, respectiv suprafața de 17,52 mp, precum și cota de 6,99%, respectiv suprafața de 35,15 mp din terenul învâdit aferent blocului în suprafață totală de 503,00 mp, având nr. cadastral no 105627-C1-U11; 4. Scopul vânzării îl reprezintă atragerea de noi venituri la bugetul local al Municipiului Galați și desfășurarea unor servicii medicale în condiții optime; 5. Informații privind documentația de participare: 5.1. Documentația de participare se poate solicita și obține de la sediul Primăriei Municipiului Galați, Serviciul Închirieri, Concesiuni și Vânzări Terenuri, Cabinete Medicale; 5.2. Prețul Caietului de sarcini este de 50 lei; 6. Pentru participarea la licitație, persoanele interesate trebuie să depună plicuri cu documentele de calificare, în conformitate cu documentația de participare. 6.1. Data limită de depunere a plicurilor: 12.04.2021, ora 13:00; 6.2. Adresa la care trebuie depuse plicurile: Primăria Municipiului Galați, str. Domnească nr. 54, Biroul Registratură; 6.3. Plicurile se vor depune într-un singur exemplar; 7. Data și locul în care se va desfășura sesiunea publică de licitație: 13.04.2021, ora 13:00, Primăria Municipiului Galați; 8. Denumirea, adresa, numărul de telefon, fax, email al instituției competente în soluționarea litigiilor aparute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Municipiului Galați, str. Brăilei nr. 133, jud. Galați, tel: 0236/412130, email: tr-galati-comunicare@just.ro; 9. Persoană de contact: Chița Laura, tel. 0236/307.718.

● Dinu, Urse Si Asociati S.P.R.L. administrator judiciar al SC S.I.Te INSTA-LATII SRL in reorganizare, anunta vanzarea prin licitatie publica cu strigare a autoturismului Jeep Grand Cherokee, serie scusa 1C4RJFCMC309588, proprietatea SC S.I.Te Instalati SRL. Pretul de pornire este de 15.500 euro +TVA (platibil in lei la cursul BNR din data efectuarii platii). Sediinta de licitatie a fost fixata la data de 14.04.2021, la sediul administratorului judiciar din Bucuresti str. Buzesti nr.71, et.5, cam. 504, sector 1, ora 14.00 iar daca autoturismul nu se adjuca de la aceasta data, urmatoarele sedinte de licitatie vor avea loc in datele din: 21.04.2021, 28.04.2021, 05.05.2021, 12.05.2021, 19.05.2021, 26.05.2021, 02.06.2021, 09.06.2021 si 16.06.2021, la sediul administratorului judiciar din Bucuresti str. Buzesti nr. 71, et.5, cam. 504, sector 1, ora 14.00. Participarea la sedinta de licitatie este conditionata de consemnarea de 10% din pretul de pornire si de achiziționarea pana la accesi data a Caietului de sarcini. Pretul Caietului de Sarcini este in valoare de 1.000 lei +TVA si se achita prin OP in contul nr. R043INGB5514999900513726 deschis la ING Bank Sucursala Dorobanti pe seama administratorului judiciar din Urse Si Asociatii SPRL sau prin numerar la sediul din Bucuresti, str. Buzesti nr.71, et. 5, sector 1. Pentru relatii suplimentare sunati la telefon: 021.318.74.25, email: dinu.urse@gmail.com.

● Cabinet Individual de Insolvență Grigorian Andreea - Gina, în calitate de lichidator judiciar al Jessybell Global S.R.L. cu sediul în mun. Iași, str. Omeșcu nr. 1, jud. Iași, J22/621/2020, CUI 40534865, notifică deschiderea procedurii simplificate a insolvenței societății Jessybell Global S.R.L. Societatea Jessybell Global S.R.L. are obligația ca în termen de 10 zile de la deschiderea procedurii insolvenței să depună la dosarul cauzei documentele prevăzute la art. 67 din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență. Termenul limită pentru inventarierea bunurilor și încheierea procesului-verbal de inventar este 12.04.2021. Termenul limită pentru depunerea cererilor de creanțe este 16.04.2021. Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea și comunicarea tabelului preliminar al creanțelor este 26.04.2021. Termenul pentru depunerea contestațiilor la tabelul preliminar este de 7 zile de la publicarea acestuia în BPI. Termenul pentru întocmirea și publicarea tabelului definitiv al creanțelor este 21.05.2021. Termenul pentru continuarea procedurii este 09.06.2021. Se notifică faptul că prima Adunare a Creditorilor va avea loc la sediul lichidatorului judiciar din mun. Iași, șos.Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.4, bloc A5, demisol, spațiul nr. 2-3, în data de 05.05.2021, ora 10:00 având ca ordine de zi: 1. Alegerea comitetului creditorilor și desemnarea președintelui acestuia; 2.Confirmarea lichidatorului judiciar și stabilirea remunerației acestuia. Se notifică asociatii societății utilizate pentru determinarea ofertei câștigătoare: cel mai mare nivel al chiriei. 4.Numărul ofertelor primite și al ofertei declarate valabile: 1 ofertă primită, 1 ofertă declarată valabilă. 5.Denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului a căruia ofertă a fost declarată câștigătoare: RDS&RCS SA, Str.Dr. StaicoVICI, nr.75, Sector 5, București. 6.Durata contractului: 15 ani. 7.Nivelul chiriei: 245 lei/ună. 8.Denumirea, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor aparute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Hunedoara, Secția a II-a de Contencios Administrativ și Fiscal, Deva, Str.1 Decembrie, nr.35, județul Hunedoara, telefon 0254/211.574, fax 0254/262.251, e-mail: tr-hunedoara-reg@just.ro. 9.Data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigătoare: 04.03.2021. 10.Data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 25.03.2021.

EC Petrolul SA prin lichidator judiciar VIA Insolv SPRL scoate la vânzare în bloc prin licitație publică pominid de la suma de 107.023,59 lei TVA bucurile mobile din patrimoniul debitorilor situate în incinta stadionului "Ilie Oana" - stadion (dula-pier, mese, comode, TV, are condiționate, cusete, instalație sonorizare, instalație iluminat, etc.) Lista bunurilor se va consulta la sediul lichidatorului judiciar. Persoanele interesate vor căuta caietul de sarcini de la lichidatorul judiciar și vor depune documentele de participare la licitație cu cel puțin o zi înainte de data licitației, ora 14:00. Licitația va avea loc în 20.04.2021, ora 12:00 la sediul lichidatorului, str. Banatului, nr.1, bl. 37B, sc. B. ap. 3, Ploiești, tel/fax 0244 519800. În cazul neajudecării vânzării va fi reluată în ziua de 11.05.2021 la aceeași oră, în același loc.

● Cabinet Individual de Insolvență Grigorian Andreea - Gina, în calitate de lichidator judiciar al FLEDRO IMPEX S.R.L. cu sediul în mun. Iași, bd. Nicolae Iorga, nr. 26A, parter, jud. Iași, J22/431/2017, CUI 37129030, notifică deschiderea procedurii simplificate a insolvenței societății FLEDRO IMPEX S.R.L. Societatea FLEDRO IMPEX S.R.L. are obligația ca în termen de 10 zile de la deschiderea procedurii insolvenței să depună la dosarul cauzei documentele prevăzute la art. 67 din Legea nr.85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență. Termenul limită pentru inventarierea bunurilor și încheierea procesului-verbal de inventar este 12.04.2021. Termenul limită pentru depunerea cererilor de creanțe este 16.04.2021. Termenul limită pentru verificarea creanțelor, întocmirea și comunicarea tabelului

preliminar al creanțelor este 26.04.2021. Termenul pentru depunerea contestațiilor la tabelul preliminar este de 7 zile de la publicarea acestuia în BPI. Termenul pentru întocmirea și publicarea tabelului definitiv al creanțelor este 17.05.2021. Termenul pentru continuarea procedurii este 08.06.2021. Se notifică faptul că prima Adunare a Creditorilor va avea loc la sediul lichidatorului judiciar din mun. Iași, șos.Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.4, bloc A5, demisol, spațiul nr. 2-3, în data de 05.05.2021, ora 12:00 având ca ordine de zi: 1.Alegerea comitetului creditorilor și desemnarea președintelui acestuia; 2.Confirmarea lichidatorului judiciar și stabilirea remunerației acestuia. Se notifică asociatii societății debitoare cu privire la faptul că va avea loc Adunarea Asociaților la sediul lichidatorului judiciar din mun. Iași, șos.Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.4, bloc A5, demisol, spațiul nr. 2-3, în data 12.04.2021, ora 12:00, în vederea desemnării administratorului special.

● 1.Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoana de contact: Municipiul Tecuci, Str.1 Decembrie 1918, nr.66, județul Galați, telefon 0372/364.111, fax 0236/816.054, e-mail: registratura@municipiultecuci.ro, cod fiscal 4269312. 2.Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, cod fiscal descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat: 1.Spațiu comercial, situat pe Str.Georghe Petreșcu, nr.60, bl.A1, parter, în suprafață de 47,04mp, aparținând privat domeniului al municipiului Tecuci; 2.teren, situat pe Str.Georghe Petreșcu, zona bloc nr.42, bl.E4, în suprafață de 18,5mp, aparținând domeniului public al municipiului Tecuci. Închirierea se face conform art.333, art.335 din O.U.G.57/03.07.2019, H.C.L. nr.23/25.02.2021. 3.Informații privind documentația de atribuire: se regăsește în caietele de sarcini. 3.1.Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: se poate ridica de la Primăria Municipiului Tecuci. 3.2.Denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul instituției de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat din municipiul Tecuci, Strada 1 Decembrie 1918, nr.66, județul Galați. 3.3.Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestor exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ: 50Lei, se poate achita cu numerar la Casieria Primăriei Municipiului Tecuci. 3.4.Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 13.04.2021, ora 12.00. 4.Informații privind ofertele: 4.1.Data-limită de depunere a ofertelor: 21.04.2021, ora 09.00. 4.2.Adresa la care trebuie depuse ofertele: Registratura Primăriei Municipiului Tecuci din municipiul Tecuci, Strada 1 Decembrie 1918, nr.66, județul Galați. 4.3.Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: 1 exemplar. 5.Data și locul la care se va desfășura sesiunea publică de deschidere a ofertelor: 21.04.2021, ora 10.00, la sediul Primăriei Municipiului Tecuci, Strada 1 Decembrie 1918, nr.66, județul Galați. 6.Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor aparute și termenele pentru sesizarea instanței: Judecătoria Tecuci, Tecuci, Str.Costache Racoviță, nr.28bis, județul Galați, telefonul 0236/820.039, fax 0236/829.610, e-mail: judteccuci@just.ro. 7.Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 25.03.2021.

● 1.Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoana de contact: Consiliul Local Apahida, comuna Apahida, Strada Libertății, nr.122, județul Cluj, telefon/fax 0264/231.777, 0264/231.475, e-mail: apahida_cj@yahoo.ro, cod fiscal 4485243. 2.Informații generale privind obiectul procedurii de licitație publică, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat: teren în suprafață de 50mp, situat în localitatea Apahida, Str.Republicii, nr.6, județul Cluj, ce aparține domeniului public al Consiliului Local Apahida, județul Cluj, în vederea amplasării unui chișor pentru activități comerciale, conform H.C.L. nr.9/28.01.2021 și temeiului legat: O.U.G. nr.57/03.07.2019, art.335. 3.Informații privind documentația de atribuire: se regăsește în caietel de sarcini. 3.1.Modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire: la cerere, la Casieria din cadrul Primăriei Comunei Apahida. 3.2.Denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul instituției de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: la cerere, la Casieria din cadrul Primăriei Comunei Apahida. 3.3.Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar, unde este cazul, potrivit prevederilor O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ: 20Lei(exemplar, se achită numerar la Casieria Primăriei Comunei Apahida. 3.4.Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 08.04.2021, ora 12.00. 4. Informații privind ofertele: 4.1.Data-limită de depunere a ofertelor: 19.04.2021, ora 12.00. 4.2.Adresa la care trebuie depuse ofertele: la Registratura Primăriei Comunei Apahida, localitatea Apahida, Strada Libertății, nr.122, județul Cluj. 4.3.Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă se depune într-un singur exemplar, în două plicuri sigilate: unul exterior și unul interior. 5.Data și locul la care se va desfășura sesiunea publică de deschidere a ofertelor: 20.04.2021, ora 13.00, în Sala mare de sesiune din cadrul Primăriei Comunei Apahida, localitatea Apahida, Strada Libertății, nr.122, județul Cluj. 6.Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor aparute și termenele pentru sesizarea instanței: Secția de Contencios Administrativ a Tribunalului Cluj, Cluj-Napoca, Calea Dorobanților, nr.7, județul Cluj, telefon/fax 0264/431.908, 0264/595.844, e-mail: tr-cluj-reg@just.ro. 7.Data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 25.03.2021.

● 1.Informații generale privind autoritatea contractantă, în special denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail, persoana de contact: Comuna Densus, Densus, Str.Principala, nr.154, județul Hunedoara, telefon 0254/775.010, fax 0254/77.5010, e-mail: comunadensus@gmail.com, cod fiscal 5453789. 2.Data publicării anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a: 10.02.2021, conform O.U.G. nr.57/03.07.2019. 3.Criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câștigătoare: cel mai mare nivel al chiriei. 4.Numărul ofertelor primite și al ofertei declarate valabile: 1 ofertă primită, 1 ofertă declarată valabilă. 5.Denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului a căruia ofertă a fost declarată câștigătoare: RDS&RCS SA, Str.Dr. StaicoVICI, nr.75, Sector 5, București. 6.Durata contractului: 15 ani. 7.Nivelul chiriei: 245 lei/ună. 8.Denumirea, adresa, numărul de telefon, fax și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor aparute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul Hunedoara, Secția a II-a de Contencios Administrativ și Fiscal, Deva, Str.1 Decembrie, nr.35, județul Hunedoara, telefon 0254/211.574, fax 0254/262.251, e-mail: tr-hunedoara-reg@just.ro. 9.Data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigătoare: 04.03.2021. 10.Data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării: 25.